

Skóla- og frístundasvið Reykjavíkurborgar

Frístundamiðstöðin Tjörnin

Starfsáætlun 2017-2018





Starfsáætlun Tjarnarinnar 2017-2018
Frístundamiðstöð Vesturbæjar, Miðborgar og Hlíða
Ábyrgðarmaður: Guðrún Kaldal, framkvæmdarstjóri

Efnisyfirlit:

Inngangur	4
Yfirlit yfir starfsstaði Tjarnarinnar.....	6
Gildi Tjarnarinnar	7
Hlutverk Tjarnarinnar	7
Stutt greinargerð framkvæmdastjóra um starfið á síðasta ári	7
Mat á starfsemi frístundamiðstöðvarinnar og umbótaáætlun.....	9
Innra mat	9
Ytra mat	9
Stefnukort SFS 2017	12
STEFNUÞÆTTIR, MARKMIÐ OG LEIÐIR 2017-2018.....	13
Fylgiskjal.....	24
Jafnréttisáætlun Tjarnarinnar	24
Lykiltölur	28

Inngangur

Tjörnin frístundamiðstöð þjónustar íbúa í Vesturbæ, Miðborg og Hlíðum. Tjörnin tók til starfa 1. ágúst 2016 eftir sameiningu Frostaskjól og Kamps. Tjörnin hefur sitt annað starfsár haustið 2017. Frístundamiðstöðin heyrir undir skóla- og frístundasvið Reykjavíkur og rekur félagsmiðstöðvar og frístundaheimili í borgarhlutanum. Starfsáætlun 2017-2018 er unnin út frá stefnu og starfsáætlun skóla- og frístundasviðs Reykjavíkurborgar 2017. Einnig er tekið mið af lögum og reglugerðum, upplýsingum um þátttöku í starfinu, niðurstöðum kannana um starfið og rannsóknnum á stöðu barna og unglunga í hverfinu. Starfsáætlunin tekur gildi 1. september 2017 og gildir til 31. ágúst 2018.

Frístundamiðstöðin starfar eftir leiðarljósi og hlutverki sviðsins.

Leiðarljós

Að öll börn og ungmenni í borginni eigi kost á menntun og leik við sitt hæfi, þar sem ýtt er undir sköpun og frumkvæði og byggt er á styrkleikum, áhuga og færni hvers og eins. Þeim líði vel, fari stöðugt fram og öðlist uppeldi og menntun sem nýtist þeim í lífinu.

Hlutverk

Að veita börnum og ungmennum bestu mögulegu tækifæri til leiks, menntunar og frístundastarfs í samvinnu við fjölskyldur og nærsamfélagið. Einnig hefur sviðið sett sér það hlutverk að vera framsækið forystuafli í skóla- og frístundastarfi.

Frístundamiðstöðvar leggja áherslu á að börnum og unglingum standi til boða frístundastarf sem hefur uppeldis- og menntunargildi og tekur mið af aldri þeirra og þroska. Áhersla er lögð á virka þátttöku, reynslunám, lýðræði og mannréttindi. Sérstaklega er hugað að því að virkja einstaklinga sem þurfa sérstaka hvatningu og stuðning vegna fötlunar eða félagslegrar stöðu. Starf á vegum frístundamiðstöðva er í eðli sínu forvarnarstarf þar sem unnið er með viðhorf og atferli barna og unglunga í átt til heilbrigðs lífsstíls og virkni í samfélaginu.

Íbúafjöldi í hverfinu var **33.968** skv. tölum frá Hagstofu 1. desember 2016.

Níu grunnskólar eru í hverfinu og barnafjöldi í 1.-10. bekk er **3.384**. Haustið 2016 voru 1.124 börn skráð í frístundaheimili, 10-12 ára börn 1.028 og unglingar 13-16 ára 964.

Stjórnendateymi er skipað Guðrúnu Kaldal, framkvæmdastjóra, Héðni Sveinbjörnssyni, fjármálastjóra, Steinunni Gretarsdóttur, deildarstjóra barnastarfs og Þorsteini V. Einarssyni deildarstjóra unglingastarfs. Heildarfjöldi starfsmanna er um 200 manns í 80 stöðugildum.

Starfseiningar Tjarnarinnar eru eftirfarandi:

Sjö frístundaheimili	Fimm félagsmiðstöðvar
❖ Undraland ❖ Skýjaborgir ❖ Selið ❖ Frostheimar ❖ Draumland ❖ Halastjarnan ❖ Eldflaugin	❖ Hofið, sértækt starf fyrir börn með fötlun ❖ Frosti ❖ 100og1 ❖ 105 ❖ Gleðibankinn

Starfsáætlunarvinna hefst í janúar og er hún unnin eftir víðtækt samráð við þjónustuþega og starfsmenn. Einnig er stuðst við viðhorfskannanir sem lagðar hafa verið fyrir þjónustuþega og starfsmenn og ýmis konar skýrslur sem unnar eru um starfið.

Starfsstaðir frístundamiðstöðvarinnar gera sínar aðgerðaráætlanir út frá þessari starfsáætlun og er hægt að finna þær á heimasíðum starfsstaðanna.

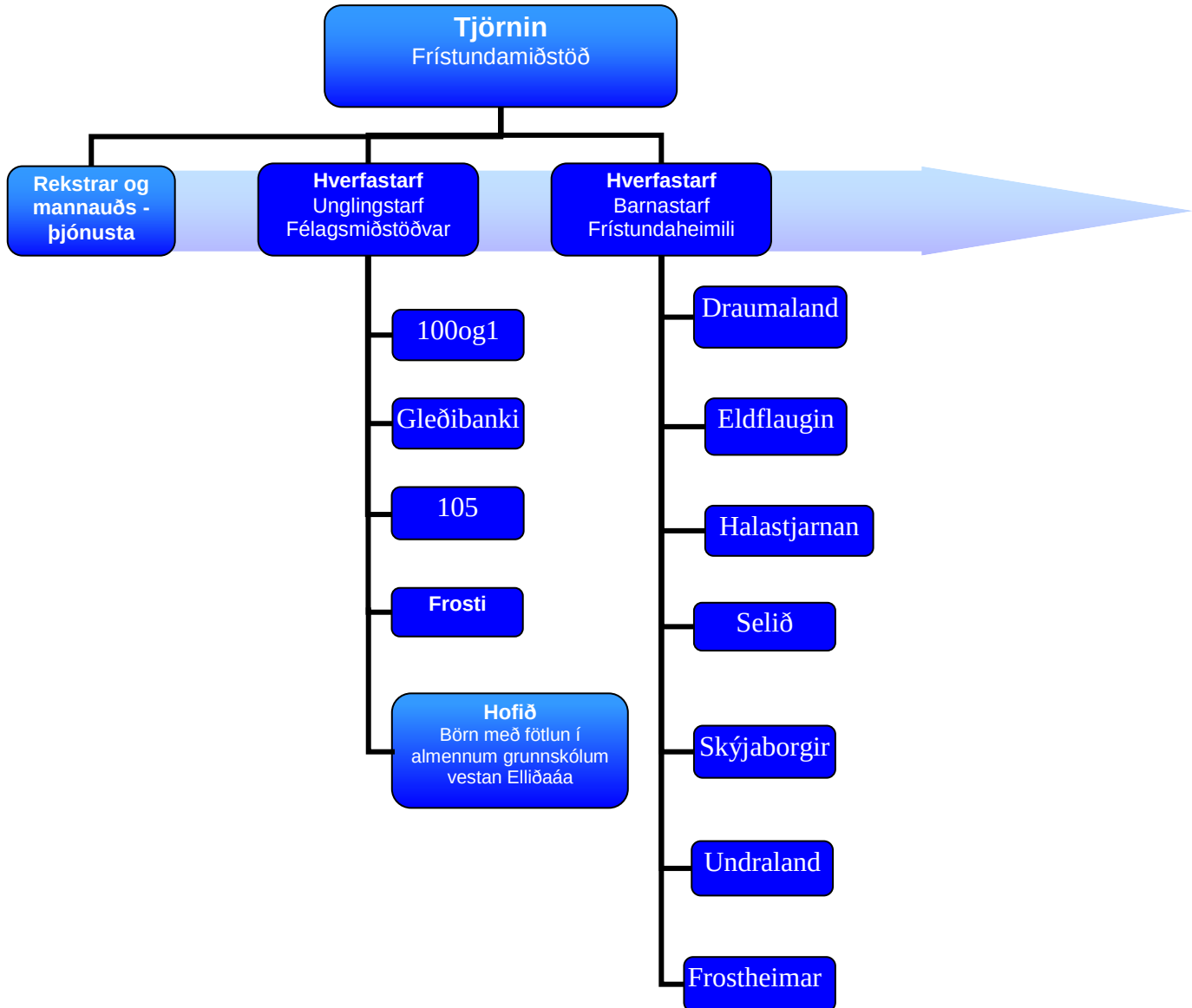
Frístundaheimili - kassabílarallý á Klambratúni og á Ingólfstorgi vor 2017



Félagsmiðstöðvar - útiöldun í Miðborginni



Yfirlit yfir starfsstaði Tjarnarinnar



Gildi Tjarnarinnar

Við tilurð Tjarnarinnar haustið 2016 var farið í mikla vinnu til að velja gildi fyrir frístundamiðstöðina. Starfsmenn Tjarnarinnar settu sér gildi sem þeir töldu í takt við stefnu og markmið starfsins og eru þau lýsandi fyrir það starfs sem fer fram í frístundamiðstöðinni. Gildin eru:



Fjölbreytileiki – Umhyggja - Framsækni

Starfsárið 2017-2018 verður áfram unnið með gildin og þau innleidd.

Hver og einn starfsstaður vinnur áfram með þau gildi sem unnin voru í samráði við þjónustuþegana á hverjum stað út frá aldri og þroska barnanna.

Hlutverk Tjarnarinnar

Hlutverk Tjarnarinnar er að sjá um rekstur frístundamiðstöðvarinnar, frístundaheimila og félagsmiðstöðva í Vesturbæ, Miðborg og Hlíðum í takt við lög og reglur sem um starfið gilda.

Stutt greinargerð framkvæmdastjóra um starfið á síðasta ári

Sameining frístundamiðstöðva

Starfsárið 2016-2017 var fyrsta ár sameinaðra frístundamiðstöðva, Frostaskjóls og Kamps. Ný sameinuð frístundamiðstöð fyrir íbúa í Vesturbæ, Miðborg og Hlíðum tók til starfa 1. ágúst 2016 og við tók breytingarferli í tengslum við að búa til sterka liðsheild starfsmanna og kynna nýja frístundamiðstöð fyrir íbúum. Að undangenginni nafnasamkeppni meðal íbúa fékk frístundamiðstöðin nafnið Tjörninn og ákveðið var að frístundamiðstöðin yrði til húsa í Frostaskjóli 2. Nýtt lógó, ný heimasíða og margs konar breytingar í tengslum við stjórnarsýsluna þurftu að eiga sér stað ásamt því að sameina og breyta verklagi á ýmsum hlutum. Húsnæði Kamps í Þverholti var skilað og nýjir stjórnendur Tjarnarinnar tóku að sér frágang þar.

Þjónustuhverfið er nú það fjölmennasta í Reykjavík og gengur borgarhlutinn undir nafninu, Vesturbær, Miðborg og Hlíðar.

Ánægðir starfsmenn

Fyrsta starfsárið einkenndist af breytingum og nýjum venjum fyrir starfsmenn. Lögð var rík áhersla á að breytingarnar myndu ekki hafa áhrif á þjónustuþega enda náði hún helst til þeirra sem sitja á miðlægri skrifstofu. Eins og ávallt við breytingar þá skapast mörg sóknarfæri og segja má að starfsmenn hafi flest allir ákveðið að taka þátt í breytingunum með opnum hug. Það leiddi til þess að Tjörninn var stigahæst í viðhorfskönnun starfsmannafélags Reykjavíkur og varð „Stofnun ársins – stór stofnun 2017“ sem hlýtur að teljast meiriháttar árangur á fyrsta ári sameiningar.

Mikil þátttaka og ánægja með starfið

Starfsárið var viðburðarríkt og ánægjulegt að fylgjast með frístundastarfi blómstra í borgarhlutanum. Starfið einkennist af mikilli þátttöku bæði í vetrar- og sumarstarfi og því miður ekki alltaf hægt að þjónusta alla sem óska eftir þjónustu. Félagsmiðstöðvar Tjarnarinnar eru vel sóttar og 43% mæta einu sinni í mánuði eða oftar í sína félagsmiðstöð á opið hús ef tekið er meðaltal mætinga í borgarhlutanum úr könnuninni „**Ungt fólk**“. Frístundaheimili Tjarnarinnar eru einig vel sótt en um 83% barna í 1.- 4. bekk eru skráð í frístundaheimili. Viðhorfskönnun foreldra á starfi frístundaheimila var lögð fyrir á vorönn 2016 og í heildina litið eru 92% foreldra ánægðir með starfið.

Framsækið fagstarf

Tjörnin er að keyra fjöldann allan af þróunarverkefnum sem áhugavert er að fylgast með og Tjörnin hlaut margs konar hvatningarverðlaun á árinu. Samstarfsverkefnið „**Fróðir foreldrar**“ hlaut hvatningarverðlaun Heimilis og skóla sem samstarfsverkefni og einnig hvatningarverðlaun skóla- og frístundaráðs Reykjavíkur. Frístundaheimili Tjarnarinnar hlutu hvatningarverðlaun mannréttindaráðs Reykjavíkur fyrir „**Réttindagöngu barna**“.



Mat á starfsemi frístundamiðstöðvarinnar og umbótaáætlun

Innra mat

Allir starfsstaðir Tjarnarinnar vinna innra mat. Innra mat Tjarnarinnar er fólgið í því að leggja viðhorfskannanir fyrir foreldra, starfsmenn og unglinga. Viðhorf er kannað varðandi ýmsa þætti eins og til dæmis fræðslutilboð, þjónustutilboð og fleira. Haft er samráð í gegnum barnaráðsfundi, unglingafundi og ungmennaráðsfundi og hugmyndakassi er á stöðunum. Niðurstöður hugmynda og kannanna eru notaðar við vinnu aðgerðaráætlana og til úrbóta.

Forstöðumenn nota gátlista frá viðmiðum og vísbendingum sviðsins við mat á gæðum frístundastarfsins. Þegar sú niðurstaða liggur fyrir er búin til umbótaáætlun varðandi þá þætti sem bæta þarf. Gátlistar varðandi heilsuefingu og gátlistar um góða næringu eru hafðir til hliðsjónar. Margs konar verkferlar og gátlistar eru til varðandi starfið sem kynntir eru og innleiddir.

Starfsstaðir skila ársskýrslum þar sem starfið er metið út frá bæði innri og ytri þáttum og umbótaáætlun unnin.

Starfsstaðir klára aðgerðaráætlun að vori fyrir komandi starfsár og birta á heimasíðum 1. september.

Félagsmiðstöðvar Tjarnarinnar leggja reglulega netkannanir fyrir foreldra barna og unglinga og 5. – 10. bekk þar sem spurt er um viðhorf þeirra til félagsmiðstöðvanna.

Helstu niðurstöður vor 2017:

- 80% foreldra eru ánægðir með starfsseminum og starfsfólkið á meðan 20% segjast vera hlutlaus.
- 85% foreldra eru ánægðir með upplýsingagjöf félagsmiðstöðvanna.
- 96% unglinga eru mjög ánægðir eða ánægðir með starfsmenn félagsmiðstöðva.
- 90% unglinga eru mjög ánægðir eða ánægðir með starfsseminum.
- 40% unglinga segjast myndu mæta oftari í félagsmiðstöðina ef það væri ekki svona mikið að gera hjá þeim.
- 20% unglinga mæta á alla viðburði félagsmiðstöðvar (oftari en 2x í viku).
- 70% unglinga vilja sjá dagskrá auglýsta á veggjum skólanna.
- Flestir foreldrar kjósa að fá upplýsingar senda á netfang og svo á facebook síður.

Ytra mat

Eitt frístundaheimili Tjarnarinnar, Frostheimar fóru í ytra mat á vorönn 2017 en það er skóla- og frístundasvið sem sér um að vinna ytra mat. Niðurstöður verða kynntar fyrir framkvæmdastjórn SFS að hausti 2017 og verða opinberar eftir þá kynningu.

Starfsmannakannanir

Viðhorfskannanir á starfsumhverfi starfsmanna voru tvær á vorönn 2017. Reykjavíkurborg lagði fyrir könnun í mars 2017 og einnig lagði Starfsmannafélag Reykjavíkur fyrir könnun í stærstu vinnustaðakönnun á Íslandi um Stofnun ársins 2017.

Báðar þessar kannanir komu mjög vel út og starfsmenn eru ánægðir með sitt vinnuumhverfi. Þeir eru ánægðir með stjórnhætti og stjórnendur, upplifa góðan starfsanda, þykir ímynd Tjarnarinnar góð, upplifa jafnrétti á vinnustað og traust. Það sem bæta þarf eru vinnuaðstæður starfsmanna en þær er því miður ekki góðar og hækka þarf laun. 151 starfsmenn af 190 svöruðu sem gerir 80% svarhlutfall. Sá ótrúlegi árangur náðist á árinu að Tjörnin var „*Stofnun ársins 2017- borg og bær, stór stofnun*“.

Viðhorfsskönnun Reykjavíkurborgar		Viðhorfsskönnun STRV	
Meðaltal allra starfsþátta	4,50	Stjórnun	4,44
Hæfir og áhugasamir starfsmenn	4,34	Starfsandi	4,63
Hvetjandi og jákvætt starfsumhverfi	4,53	Launakjör	3,06
Starfsánægja	4,70	Vinnuskilyrði	3,93
Árangursríkir stjórnunarhættir	4,51	Sveigjanleiki	4,23
		Sjálfstæði í starfi	4,54
		Ímynd stofnunar	4,69
		Ánægja og stolt	4,59
		Jafnrétti	4,80



Ungt fólk 2016

Rannsókn og greining leggur fyrir könnunina „*Ungt fólk*“ reglulega. Könnunin er lögð fyrir unglunga í 8., 9. og 10. bekk á landinu öllu og niðurstöðurnar nota fagmenn í forvarnarskyni. Forstöðumenn félagsmiðstöðvanna rýna ítarlega skólaskýrslur sinna skóla frá R&G. Í samráði við deildarstjóra unglingastarfs eru helstu áhætтуþættir metnir og ákveðið við hverju þurfi að sporna við út frá bestu þekkingu hverju sinni. Forstöðumenn útbúa í kjölfarið aðgerðaráætlun og leita samráðs til viðeigandi aðila t.d. þjónustumiðstöð, skóla, unglunga og foreldra. Dæmi um þetta er kenning doktorsnema R&G sem benti á að tengsl virtust vera á milli kvíðaeinkenna og skjánotkunar einkum hjá stúlkum. Forstöðumaður sá aukningu á þessum tveimur breytum í niðurstöðum R&G hjá sínum unglingum og hafði samráð við sálfræðing þjónustumiðstöðvar og grunnskólann og í kjölfarið var mótuð aðgerðaráætlun með unglingunum sjálfum. Unglingarnir unnu því sjálfir gegn þessum áhætтуþætti í samráði við fagaðila.

Þátttaka í starfi félagsmiðstöðvanna mælist mjög góð í borgarhlutanum. Heildarþátttaka þeirra unglunga sem koma oftast en einu sinni í viku á opið hús er 43%. Í félagsmiðstöðvum Tjarnarinnar er þátttaka unglunga frá 18%-66% eftir hverfum. Í Vesturbæ er minni þátttaka miðað við Reykjavík í heild. Um er að ræða einingu sem er miklu stærri en aðrar starfseiningar og þjónustar þar af leiðandi bæði stærra svæði og er með mjög marga þjónustuþega. Það sem mælist helsta ástæða minni þátttöku er fjarlægð frá heimili en félagsmiðstöðin er í útjaðri hverfsins, fjölmenni skólans og svo er önnur félagsleg virkni í hverfinu há. Farið verður í nánari greiningu á minni þátttöku í Vesturbæ á starfsárinu.

Velliðan fyrir alla

Reykjavíkurborg og embætti landslæknis stóðu fyrir lýðheilsuráðstefnunni „**Velliðan fyrir alla, jöfnuður og heilsa!**“ í maí 2017. Þar komu fram helstu sérfræðingar í lýðheilsumálum landsins. Heilsugæsla Höfuðborgarsvæðisins kynnti niðurstöður um líkamlegt atgervi barna og þar kom fram að hátt hlutfall barna og unglinga í Miðborg Reykjavíkur eru yfir kjörþyngd. Vísbendingar eru um að það þurfi að setja aukinn fókus á Miðborgina en þar komu einnig fram niðurstöður um að líðan barna í 5.- 7. bekk sé verri en í Vesturbæ og Hlíðum. Ýmsar upplýsingar varðandi lýðheilsu komu fram á ráðstefnunni sem verða notaðar til forvarnar fyrir næsta starfsár.

Viðhorfskönnun foreldra varðandi frístundaheimilin

Skrifstofa sviðsstjóra SFS leggur fyrir foreldra barna í frístundaheimilum viðhorfskönnun ár hvert. Könnunin var lögð fyrir í janúar 2017 og svarhlutfall í borgarhlutanum var 63%. Markmið könnunarinnar er að skoða viðhorf foreldra til frístundaheimila, daglegra viðfangsefna, áherslna, skipulags og upplýsingaflæðis. Könnunin var send á netföng foreldra.

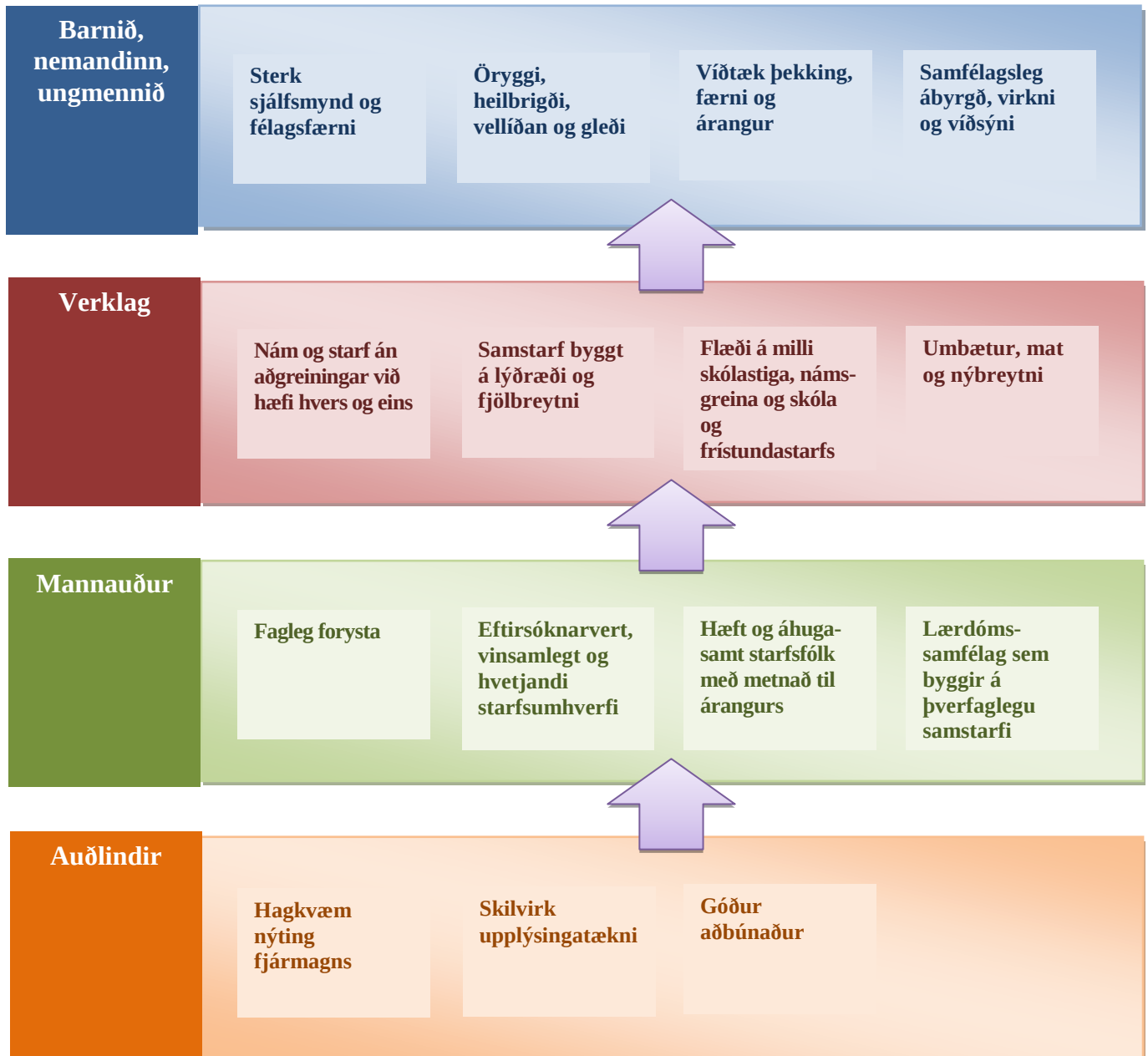
Helstu niðurstöður vor 2017:

Almenn ánægja með starfið í borgarhlutanum er 92% en almenn ánægja einstakra frístundaheimila Tjarnarinnar er frá 86%-100%.

- Barninu mínu líður vel í frístundastarfi 94%
- Viðmót starfsmanna 94%
- Húsnæði 61% ánægja (frá 42-92%)

Þeir þættir sem þarf að laga snúa mest að ytri þáttum eins og húsnæðinu, gjaldskrá og hressingu. Brýnt er að fá samþykktar reglur um frístundaheimili og skýra upp ýmsa þætti er snúa að samnýtingu á húsnæði, verkferla á USK og verkferla innan SFS varðandi óskir um aukið húsnæði.

Stefnukort SFS 2017



STEFNUÞÆTTIR, MARKMIÐ OG LEIÐIR 2017-2018

Frístundamiðstöðvar vinna sínar starfsáætlanir fyrir 2017-2018 út frá stefnukorti skóla- og frístundasviðs og þeim markmiðum sem sett voru fram með stefnukortinu þegar sviðið var stofnað. Að auki eru þær unnar út frá umbótaþáttum starfsáætlunar SFS 2017 sem eru:

- **Málþroski, lestrarfærni og lesskilningur**
- **Verk-, tækni og listnám**
- **Lýðræði, jafnrétti og mannréttindi**
- **Fjölmennning**

Að auki hafa frístundamiðstöðvarnar sett sér þrjú áhersluatriði sem unnið verður með þvert á borgina. Þau eru:

- **Lýðræði**
- **Lýðheilsa**
- **Foreldrasamstarf**

Lykilmálþætti sem unnið er með í starfinu má finna í starfsskrá frístundamiðstöðvanna í Reykjavík. Þeir eru:

- **Sjálfmynd**
- **Umhyggja**
- **Félagsfærni**
- **Virkni og þátttaka**

Starfseiningar Tjarnarinnar munu innleiða Réttindaskóla UNICEF í samstarfi við grunnskólana. Réttindaskólinn er vinnulíkan fyrir skóla- og frístundastarf sem tekur mið af Barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna um réttindi barnsins og miðar að því að auka virðingu, vernd og innleiðingu mannréttinda. Skóla og frístundamiðstöðvar sem að vinna eftir líkaninu leggja sáttmálann til grundvallar í starfi sínu; skipulagningu, stefnumótun og starfsháttum. Áhersla er lögð á að skapa umhverfi sem byggist á þátttöku, jafnrétti og virðingu. Markmið Réttindaskólans er að byggja upp lýðræðislegt umhverfi með því að rækta með markvissum hætti þekkingu, leikni og viðhorf sem að hjálpa börnum að verða gagnrýnir, virkir og hæfir þátttakendur í nútíma samfélagi. Líkanið er í þeim anda sem Tjörnin hefur unnið með mannréttinda- og lýðræðisstarf í frístundaheimilum síðustu ár. Frístundaheimili Tjarnarinnar hlutu hvatningarverðalaun Mannréttindaráðs Reykjavíkur fyrir Réttindagöngu barna og starf í þágu mannréttinda fyrir árið 2016. Það er því markmið okkar að vinna áfram þannig á öllum frístundaheimilunum og félagsmiðstöðvunum þrátt fyrir að Réttindaskóli UNICEF sé eingöngu í Vesturbæ.

Í félagsmiðstöðvunum verður áhersla á sértækt hópastarf en á vorönn 2016 kom inn aukið fjármagn til félagsmiðstöðva til að sinna þeim sem þurfa aukinn félagslegan stuðning. Starfsmenn verða ráðnir inn í aukin hlutföll til að sinna sértæku hópastarfi í félagsmiðstöðvunum.

Unnið er eftir verklagi SFS varðandi Vinsamlegt samfélag. Einnig er unnið með vináttufærni í samstarfi við Vöndu Sigurgeirsdóttur en það er aðferðarfræði sem að Vanda hefur þróað til að draga úr líkum á að einelti eigi sér stað.

Ungmennaráð Vesturbæjar, Miðborgar og Hlíða verður nú starfandi sem eitt ráð og unnið verður markvisst að því að forma betur verklag og vinnuaðferðir ráðsins sem leitt er af starfsmanni Tjarnarinnar. Fulltrúar úr ungmennaráðinu eru svo hluti af Reykjavíkurráði ungmenna.



UMBÓTAPÆTTIR

- FJÖLMENNING
- LÝÐRÆÐI
- MANNRÉTTINDI
- VERK, TÆKNI OG LISTNÁM
- LÆSI OG MÁLÞROSKI
- LÝÐHEILSA
- FORELDRASAMSTARF



GILDI

- UMHYGGJA
- FRAMFÆKNI
- FJÖLBREYTNÍ



HLUTVERK

- FRÍSTUNDAMIÐSTÖÐ
- FRÍSTUNDAHEIMILI
- FÉLAGSMÍÐSTÖÐVAR



FRÍSTUNDAMIÐSTÖÐIN TJÖRNIN

VERKLAG

- ÖRYGGISVERKFERLAR
- MATSFERLAR
- SAMSTARF



ÞJÓNUSTA

- SÓALFSEFLING
- FÉLAGSFÆRNI
- LÆSI
- LÝÐRÆÐI
- SKÖPUN
- HEILBRIGÐI
- SÓALFÆRNI



MANNAUÐUR

- FÁGLEG FORYSTA
- HÆFIR STARFSMENN
- HVEÐANDI STARFSUMHVERFI



LYKILFÆRNI

- SJÁLFSMYND
- UMHYGGJA
- FÉLAGSFÆRNI
- VIRKNI OG ÞÁTTTAKA



FJÁRMÁL & UMBÆTUR

- HAGKVÆM NÝTING FJÁRMAGNS
- GÓÐUR AÐBÚNAÐUR
- UPPLÝSINGATÆKNI



ÞJÓNUSTA - BARNIÐ, NEMANDINN, UNGMENNIN

Sameiginlegar leiðir

Barnastarf

Unglingastarf

STEFNUÞÁTTUR

MARKMIÐ

LEIÐIR

Sjálfsþing Félagsþing

Sterk
sjálfsþing
og félagsþing

Sterk sjálfsþing, samskennd og samskiptaþing.

- Börn og unglingar læra að vera í hóp og taka tillit til annarra og þannig er félagsþing þjálfuð í gegnum starfið.
- Áhersla á virðingu.
- Starfsstaðir vinna eftir verklaginu Vináttuþing og hljóta þjálfun í aðferðarfræðinni.
- Síðfræði í Undralandi og innleiðing í önnur frístundaheimili.
- Listaklúbbur þar sem framkoma er í lykilhlutverki. Tónlist, leiklist dans.
- Innlögn á verklaginu Vináttuþing og þjálfun í aðferðarfræðinni. Hópastarf þar sem stíga þarf inn og sporna gegn óæskilegum samskiptum.
- Roleplayklúbbur í Frosta.

Jöfn tækifæri þar sem hugað er að velferð allra.

- Samráð við aðra í borgarhlutanum sem að skipuleggja frístundastarf til að auka samféllu.
- Móttökuáætlun SFS vegna barna með íslensku sem annað tungumál.
- Einstaklingsáætlanir í frístundaheimilum og sértækri félagsmiðstöð.
- Valkerfi frístundaheimila.
- Börn sem eru nýflutt til landsins fá undanþága á þátttökugjöldum í frístundaheimilum.
- Opin dagskrárgerð í félagsmiðstöðvum.
- Samstarf við samtökin 78 um hinsegin félagsmiðstöð.
- Skipulegt samstarf Hofs, sértækrar félagsmiðstöðvar við almennar félagsmiðstöðvar.

Aukið sjálfstæði, frumkvæði, metnaður og ábyrgð.

- Börn og unglingar fá hvatningu og stuðning við að framkvæma eigin hugmyndir með aðstoð frístundaráðgjafa.
- Efla sjálfstæði barna í 3. og 4. bekk og ábyrgð á eigin lífi með því að kenna þeim á strætó, gera sér hressingu, muna eftir tómstundum og passa eigur sínar.
- Margs konar ráð, klúbbur og viðburðir sem unglingar koma á fót og taka ábyrgð á. Dæmi; Yungsluts, feministaklúbbur, umhverfisklúbbur ofl.

STEFNUÞÁTTUR

MARKMIÐ

LEIÐIR

Heilbrigði

Öryggi,
heilbrigði,
vellíðan
og gleði

Heilbrigður lífsstíll.

- Í öllu starfi er lögð áhersla á að börn, unglingar og ungmenni temji sér heilbrigðan lífsstíl. Starfið er forvarnarstarf á viðtækan hátt.
- Hvetja börn og unglinga til að ganga eða hjóla.
- Gátlistar um hollustu og heilsuefingu til staðar.
- Fjölskyldudagskrá Tjamarinnar í vetrarleyfi grunnskólanna í október og febrúar.
- Daglegur aðgangur að íþróttasal í frístundaheimilum.
- Dagleg útvera í frístundaheimilum.
- Þramm frá Frostheimum í heimaskóla í lok dags.
- Draga úr framboði á óhollustu í starfi félagsmiðstöðva.

Öruggt umhverfi þar sem unnið er markvisst gegn áhættuþingun.

- Unnið eftir „*Vinsamlegu samfélagi*“ verklagi SFS. Verklagið „*Opinskátt gegn ofbeldi*“ þar sem opnað er fyrir umræðu um ofbeldi og aðgang að hjálp.
- Einstaklingsáætlanir kortleggja áhættuþingun sem brugðist er við með sértækum stuðningi.
- Fjölbreytt hjálpargögn nýtt til að aðlagja stuðning að börnunum.
- Klúbbastarf gegn félagslegri einangrun.
- Aukið sértækt hópastarf í 5.-10.bekk.
- Fræðsla fyrir starfsmenn um hópastarf og innlögð verkfæra.

Komið er til móts við ólík

- Fjölbreyttar birtingarmyndir barna- og unglingarmenningar sem sjá má í aðgerðaráætlunum staðanna sem unnar eru í samráði við þjónustuþega.

	áhugasvið.	Sveigjanleiki í starfi sem býður upp á að koma til móts við áhuga og ástandi sem upp kemur. - Fjölbreytt val og klúbbastarf. - Starfsmenn með ólíkan bakgrunn og áhugasvið í vinnu.
STEFNUÞÁTTUR Læsi Sköpun Sjálfbærni Víðtæk þekking, færni og árangur	MARKMIÐ	LEIÐIR
	Aukin gæði í öllu starfi í þeim tilgangi að efla þekkingu, færni og árangur.	- Unnið eftir gæðaviðmiðum frístundamiðstöðva, „Viðmið og vísbendingar“ og reglulegt innra mat. - Fræðsluáætlun Tjarnarinnar þar sem starfsmenn hljóta þjálfun.
	Læsi í víðum skilningi, gagnrýnin hugsun og samræða.	- Samræður og gagnrýn hlustun rauður þráður í gegnum starfið. Í gegnum hópastarf er börnunum og unglingum kennt að hlusta og taka þátt í umræðum. - Tilfinningalæsiskenndi, að börn og unglingar þekki eigin tilfinningar og geti sett sig í spor annarra og leysa ágreining farsællega. - Ritsmiðjur í boði. - Fjölmiðlalæsisvika í öllum frístundaheimilum. - Siðfræðiþjálfun í Undralandi. - Aðgengi að bókum og staður þar sem börn geta notið lesturs. - Merkja alla hluti í frístundaheimilum. - Samfélagsmiðlahópur í Frosta.
	Færni í tölvu- og upplýsingatækni.	- Aukin notkun samskiptamiðla í öllu starfi. - Notkun á iPad og mentimeter.com í barnaráði í Frostheimum. - Forritunarklúbbur í Draumalandi. - Mentimeter.com og google-drive notað við dagskrárgerð í félagsmiðstöðvum. - Fræðsla um áhrif samskiptamiðla í félagsmiðstöðvum.
	Tækifæri til að vinna að nýsköpun.	- Forritunarklúbbur í Draumlandi. - Siðfræðikenndi í Undralandi. - Stuðboltaverkefni í Eldflauginni, sértækt verkefni fyrir börn sem að sýna kvíðaeinkenni.
	Aukin þekking og færni í raunvísindum.	- Tilrauna- og vísindavikur í öllum frístundaheimilum, vetur og sumar. - Vísindatilraunanámskeið fyrir 5.-7.bekk.
	Aukin þekking á listum og menningu og færni til sköpunar.	- Framboð á fjölbreyttu lista- og menningarstarfi. - Heimsóknir á listviðburði. - Þátttaka í barnamenningarhátíð. - Fjölbreyttir klúbbar og viðburðir tengdir listum og sköpun. - Skrekkur, Stíll, Rímaflæði, Ljóðaslamm, Drullumall og fleiri menningarviðburðir skipulagðir af unglingum og fyrir unglinga.
	Aukin umhverfisvitund og menntun til sjálfbærni.	- Markvisst verði unnið með það að börn og unglingar læri að umgangast og virða náttúruna og umhverfið - Allir starfsstaðir taka þátt í Grænum skrefum. - Útivistarklúbbar starfandi. - Félagsmiðstöðvarhópur í samstarfi við Vinnuskóla að sumri. - Umhverfisklúbbur í Frosta.

Lýðræði

Samfélagsleg
ábyrgð,
virkni
og víðsýni

Aukin þekking á grunnildum samfélagsins og mannréttindum.

- Starfsstaðir fylgja mannréttindastefnu Reykjavíkur og 65.gr. stjórnarskrár lýðveldis Íslands.
- Réttindaskóli UNICEF innleiddur í borgahlutanum til að efla þekkingu á Barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna.
- Barnasáttmála- og réttindagönguvika á öllum frístundaheimilum.
- Fjölmenningsarvika.
- Unnið með Kompasitó, kennslubók Evrópusambandsins.
- Póstkortaverkefni, þátttaka í alþjóðlegri mannréttindaviku.
- Unnið með Kompás, kennslubók Evrópusambandsins.

Samfélagsleg ábyrgð og lýðræðisleg þátttaka.

- Starfið byggir á hugmyndafræði um barna- og unglingalýðræði og tekur mið af Barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna.
- Barnaráð og hugmyndakassar.
- Barnafundir.
- Daglegt val um viðfangsefni.
- Jólamarkaður frístundaheimilanna.
- Samstarf við skóla um nemendaráð.
- Ungmennaráð Vesturbæjar, Miðborgar og Hlíða.
- Ungmennapíng.

VERKLAG

Sameiginlegar leiðir

Barnastarf

Unglingastarf

STEFNUÞÁTTUR

MARKMIÐ

LEIÐIR

Mannréttindi Fjölbreytni Fjölmennning

Nám og
starf án
aðgreiningar,
við hæfi
hvers og eins

Koma til móts við ólíkar þarfir með fjölbreyttum aðferðum og viðfangsefnum.

- Samráð við þjónustuþega við starfsáætlunavinnu. Rýnt í kannanir og umbótaáætlun unnin til að bregðast við því sem betur má fara.
- Heimurinn er hér, verklag SFS varðandi móttöku barna með annað móðurmál en íslensku.
- Frítt í frístundaheimili í 3 mánuði fyrir börn sem eru nýttflutt til landsins.
- Hof, sértæk félagsmiðstöð fyrir börn á aldrinum 10-16 ára í fötlunarflokki 1-3.

Tryggja jafnræði allra einstaklinga til virkrar þátttöku í daglegu starfi.

- Gott aðgengi fyrir alla að starfsstöðum Tjarnarinnar.
- Aukið samstarf við grunnskóla og þjónustumiðstöð til að koma enn betur til móts við þá sem á þurfa að halda.
- Einstaklingsáætlanir frístundaheimilanna.
- Í dagskrá félagsmiðstöðva sé ávallt val um viðfangsefni.

Stuðningur og ráðgjöf tryggi góðar aðstæður til náms og leiks og bestan mögulegan árangur og líðan.

- Veita tülkapjónustu þegar þörf er á í starfinu. Kortleggja leiðir sem miða að því að auka upplýsingarflæði til foreldra um líðan barna og unglinga í starfinu. Einstaklingsáætlun fyrir stuðningsbörn unnin í samstarfi við foreldra.
- Döff starfsmenn í Eldflauginni.
- Ráða starfsmenn sem tala móðurmál barna sé því við komið.
- Viðtöl við þá sem ekki mæta í félagsmiðstöðina.

Lýðræði Fjölbreytni Samstarf

Öll börn, nemendur og ungmennir séu virkir þátttakendur í lýðræðislegu samstarfi.

- Á öllum starfsstöðum eru starfandi barna- og unglingaráð.
- Ungmennaráð Vesturbæjar, Miðborgar og Hlíða.
- Áhersla á hópastarf, að læra að tilheyra hóp.
- Fá fund barnaráðs Frostheima með hverfisráði Vesturbæjar.
- Styrkja tengsl ungmenntaráðs og unglingaráða við hverfaráð og kjörna fulltrúa.
- Opnir fundir unglinga um málefni líðandi stundar með hagsmunadílum.

Samstarf byggt á lýðræði og fjölbreytni

Foreldrar séu virkir þátttakendur, ábyrgir og upplýstir samstarfsaðilar.

- Öflugar heimasíður og samskiptamiðlar þar sem upplýsingar um starfið koma skýrt fram.
- Samstarfsverkefnið „Fróðir foreldrar“. Fræðslufyrirlestrarröð í samstarfi við þjónustumiðstöð, foreldrafélög og íþróttafélög í borgarhlutanum.
- Forstöðumenn verði í auknu samstarfi við foreldrafélög í borgarhlutanum.
- Tilraunverkefnið „21. aldar foreldrar“ í Selinu þar sem samskipti eru færð í auknum mæli á samskiptamiðla.
- Foreldraviðtöl í boði í öllum frístundaheimilum
- Foreldraviðburðir þar sem foreldrum er boðin þátttaka í starfinu.
- Foreldraráð félagsmiðstöðva Tjarnarinnar.
- Foreldraviðtöl í boði í félagsmiðstöðvum á foreldraviðtalsdögum.
- Gátlistar um foreldrasamstarf.

Markviss, samræmd upplýsingamiðlun og fræðsla til foreldra og barna og ungmenna.

- Hafa heimasíður og facebooksíður vel uppfærðar.
- Vel kynntar reglur um notkun samfélagsmiðla.
- Frístundagátt, Mentoraðgangur fyrir frístundamiðstöðina og aðila að frístundakortinu eykur upplýsingarfæði til foreldra.
- Senda reglulega fréttabréf á foreldra.
- Skrifstofustjóri beri ábyrgð á að koma upplýsingum á aðalsíður frístundamiðstöðvarinnar og Reykjavíkurborgar
- Forstöðumenn skili inn upplýsingum um starfið á hverfablöðin.
- Útbúa bækling „Velkomin á frístundaheimili“.
- Auglýsingar á veggjum fyrir viðburði.

Öflugt samstarf við nærsamfélagið atvinnulífið og háskóla- samfélagið.

- Aukin áhersla á samstarf við háskóla varðandi barnamenningarhátíð og þróunarverkefni.
- Koma á samstarfi barnaráða við hverfisráð.
- Formgera samstarf ungmenningaráða við hverfisráð.

Samstarf

Flæði
á milli
skólastiga
námsgreina
og skóla-
og frístunda-
starfs

Starfsstaðir þróa aðferðir til að auka samstarf, sveigjanleika, flæði og samfellu í skóla- og frístundastarfi.

- Formgera samráð við grunn- og leikskóla.
- Tjörnin tekur þátt í samráðsvettvangi VMH-fléttunnar í borgarhlutanum milli, leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðvar.
- Þátttaka í áfallateymi borgarhlutans.
- Unnið eftir forvarnarstefnu Reykjavíkurborgar.
- Deildarstjóri barnastarfs hvetur tómstundaðila til að hafa viðburði í samfellu við skóla- og frístundastarfið.
- Auka samráðningar starfsmanna í skólum og frístundaheimilum.
- Deildarstjór unglingastarfs situr í forvarnarteymi borgarhlutans.
- Deildarstjóri unglingastarfs situr í götustarfsteymi.

Auka samstarf leikskóla, grunnskóla og frístundastarfs við lok leikskólagöngu.

- Skýrt verklag varðandi skilafundi milli leikskóla, grunnskóla og frístundaheimili sé til staðar og því fylgt.
- Heimsóknir leikskóla í frístundaheimili á vorönn.

Öryggis- verkferlar

Handbækur og
þjálfun
starfsmanna sé
skýr

Öryggi barna og unglinga sé í fyrirrúmi í starfinu.

- Öryggisverkferlar starfsstaðanna vel kynntir starfsmönnum og ávallt aðgengilegir.
- Starfsmenn hljóta þjálfun í skyndihjálp.
- Reglur í frístundaheimilum séu skýrar og vel innleiddar.
- Reglur félagsmiðstöðvanna vel kynntar og unnar í samráði við unglingana.

Matsferlar

Umbætur,
mat og nýbreytni

**Ytra mat fyrir
starfsemi skóla- og
frístundasviðs sem
nýtt er til umbóta.**

- Viðhorf foreldra, barna og unglinga til starfsins er kannað reglulega og niðurstöður notaðar við vinnslu aðgerðaráætlana og umbóta.

**Stöðugt sé fylgst
með stefnum og
straumum um
uppeldis- mennta-
og tómstundamál
og áhersla lögð á
þróun og
nýbreytni.**

- Allir starfsstaðir Tjarnarinnar sækja um þróunarverkefni þar sem áhersla er lögð á nýbreytni.
- Öflug og virk fræðsluáætlun fyrir starfsmenn.
- Aukið samstarf við háskólasamfélagið.
- Frístundaskólinn, ný nálgun í jafningjafræðslu í frístundaheimilum.

**Tilrauna-,
þróunar- og
umbótastarf byggi
á rannsóknum og
árangurinn
metinn.**

- Innibýgt mat þróunarverkefna.
- Innleiðing á hæfnismati starfsmanna.

**Traust og
fjölbreytt mat á
námsárangri, líðan
og félagsfærni.**

- Allar ytri mælingar sem gerðar eru á starfinu eru notaðar til umbóta.
- R&G rannsóknir.
- Viðhorfskannanir til starfsmanna frá Reykjavíkurborg og Starfsmannafélagi Reykjavíkurborgar.

**Ábyrg
skjalastjórnun og
stjórnsýsla, virkt
gæðakerfi og innra
mat.**

- Skrifstofustjóri yfirfari sameignir og búa til skýrt verklag varðandi vistun gagn.
- Vinna eftir nýju verklagi SFS varðandi skjalasvistun.
- Reglulegt innra mat.
- Handbók um rekstur innleidd og kynnt.

Mannauður

Sameiginlegar leiðir

Barnastarf

Unglingastarf

STEFNUÞÁTTUR

MARKMIÐ

LEIÐIR

Fagleg forysta

**Framsækin stjórnun
þar sem stefna,
hlutverk og markmið
eru skýr.**

- Stefna, hlutverk og markmið Tjarnarinnar vel kynnt og aðgengileg, á heimasíðu, facebooksíðu og í gegnum frístundagátt Mentor.
- Myndrænt form á starfsáætlun í ramma á allar starfseiningar.
- Innleiða gildin fjölbreytileiki, framsækni og umhyggja í starfið.
- Aðgerðaráætlanir staðanna á heimasíður 1. september.

**Stjórnendur og
starfsmenn leitast
stöðugt við að efla
starf og bæta
árangur.**

- Nota kannanir til að efla og bæta árangur.
- Öflug fræðsluáætlun í takt við markmið starfsins
- Rými fyrir þróunarverkefni og nýsköpun.

**Stjórnun
einkennist af jákvæðu
viðhorfi og virku
upplýsingastreymi.**

- Verklaginu „Vinsamlegt samfélag“ fylgt.
- Unnið eftir nýrri stefnu borgarinnar um einelti og ofbeldi.
- Skýr farvegur mála innan frístundamiðstöðvar.
- Velkomin til starfa fræðsla fyrir alla nýja starfsmenn.

Hvetjandi starfsumhverfi

Eftirsóknarvert, vinsamlegt og hvetjandi starfsumhverfi

	Fastir starfsmannafundir staðanna og frístundamiðstöðvarinnar.
Samstarf á vinnustaðnum byggist á trausti, endurgjöf, virðingu og sveigjanleika.	- Markvisst efla traust á starfsstöðvum með góðum samráðsvettvangi. - Samstarfsfundir milli frístundaheimila og félagsmiðstöðva. - Mánaðarlegir stjórnendafundir. - Starfsmanna- og fræðslufundir starfsstaða 2x í mánuði. - Hittingur allra starfsmanna á hvorri önn þar sem starfsmenn hafa tækifæri til að ræða fagstarfið og miðla sín á milli. - Þátttaka í hverfasamstarfi. - Reglulegir starfsdagar. - Unnið eftir viðverustefnu Reykjavíkurborgar til að draga úr fjarvistum starfsmanna.
Allir starfsmenn fara í starfsþróunarsamtal og það markvisst nýtt.	- Starfsþróunarsamtöl fari fram á tímabilinu janúar- mars. - Allir starfsmenn óháð hlutfalli hafi kost á samtali. - Unnið með samantektir samtalanna til umbóta.
Jafnræðis er gætt í launum og kjörum starfsmanna í sambærilegum störfum.	- Allir starfsmenn frístundamiðstöðvarinnar eru í Starfsmannafélagi Reykjavíkur. Kjarasamningum og reglum fylgt. - Störf fara í gegnum starfsmat. - Yfirmenn óski eftir endurmati starfa breytist umfang og ábyrgð þeirra.
Ráðningaferli byggist á faglegum forsendum mannauðsstjórnunar.	- Störf Tjamarinnar eru auglýst á vef borgarinnar. - Ráðningarferli er gagnsætt. - Ráðið er í gegnum SAP mannauðskerfið. - Öllum umsóknum er svarað. - Ávallt skal leita umsagnar fyrir ráðningu starfsmanna og óska eftir ferilskrá - Allir starfsmenn þurfa að hafa hreint sakarvottorð í takt við 3.mgr.10.gr æskulýðslaga. nr.70/2007
Heilsuefandi og öruggt starfsumhverfi.	- Veitingar á fundum séu hollar. - Gott aðgengi að vatni á vinnustöðum. - Gátlistar varðandi heilsuefandi frístundastarf fylgt. - Starfsstaðir uppfylli vinnuverndarlög. - Fylgja öryggisáætlun Reykjavíkurborgar. - Hvetja starfsmenn til að ganga eða hjóla til og frá vinnu. - Samgöngusamningar. - Heilsuefing starfsmanna Tjamarinnar í formi útivistar og hreyfingar.

Hæfir starfsmenn

Hæft og áhugasamt starfsfólk með metnað til árangurs

Allir starfsmenn taki þátt í símenntun við hæfi.	- Að hausti verður móttaka fyrir alla nýja starfsmenn, þar eru helstu markmið með starfinu kynnt og starfsmenn setja sér markmið fyrir veturinn. - Starfsmenn eru hvattir til að sækja um styrki til Starfsmannafélags Reykjavíkurborgar til að sækja námskeið og þekkingu. - Reglulega yfir veturinn eru í boði námskeið og fræðsla sem nýtist starfsmönnum í starfi. - Fræðsluáætlun er unnin fyrir árið þar sem stuðst er við óskir og þarfir starfsmanna.
Starfsmenn geta beitt matsaðferðum og nýtt sér leiðir til umbóta.	- Starfsstaðir noti viðmið og vísbendingar frístundamiðstöðva við innra mat. - Starfsáætlun er reglulega metin og farið yfir sett markmið. Umbætur gerðar þar sem markmið ná ekki fram að ganga. - Frammistöðumat forstöðumanna félagsmiðstöðva tilraunakeyrt.
Störf innan skóla- og frístundasviðs eru vel kynnt fyrir fólki sem er að velja sér náms- og starfsvettvang.	- Frístundamiðstöðin tekur ár hvert á móti hópum nemenda frá Háskóla Íslands, Kvennaskólanum og Borgarholtsskóla. - Jákvæð ímynd á starfinu vekur áhuga nema að mennta sig.

Samstarf
Lærdóms-
samfélag
sem byggir á
þverfaglegu
samstarfi

**Markvisst samstarf
og virkt
þekkingarflæði er
innan og á milli
starfsstaða.**

- Frístundamiðstöðin tekur þátt í samráðsveitvangi í borgarhlutanum í formi fléttusamstarfs.
- Starfsmenn frístundamiðstöðvarinnar hittast reglulega til að skiptast á þekkingu og miðla reynslu sín á milli.
- Starfsmenn frístundamiðstöðvarinnar taka reglulega að sér að miðla þekkingu til annarra hverfa og á miðlægum fundum.

Fjármál og umbætur- Auðlindir

Sameiginlegar leiðir
Barnastarf
Unglingastarf

STEFNUÞÁTTUR

MARKMIÐ

LEIÐIR

**Hagkvæm
nýting
fjármagns**

**Útgjöld allra
stofnana séu
innan fjárheimilda
miðað við þá
þjónustu sem veita á.**

- Frístundamiðstöðin skili fjárhagsárinu innan fjárhagsheimilda.
- Fjármálastjóri upplýsi forstöðumenn og deildarstjóra mánaðarlega um stöðu kostnaðarstaða á föstum fundum.
- Sjá til þess að fjárhagsrammar séu gagnsæir og tilbúnir tímalega fyrir rekstrarárið.

**Stöðug rýning
tækifæra til
endurskipulagningar.**

- Stjórnendur fái reglulega fundi þar sem farið er yfir rekstrarstöðuna og tækifæri til endurskipulagningar skoðuð.

**Bæta fjárhagslegt
eftirlit og ráðgjöf.**

- Skýrt eftirlit með launalistum.
- Skýrt verklag varðandi rekstrarskjöl sem fjármálastjóri fer yfir.
- Finna nýja leið til að losna við lausafé í starfi félagsmiðstöðva.
- Kaupa posa til að nota í starfið.
- Skrá á viðburði í gegnum Völu frístund.

**Samræma
úthlutunarreglur.**

- Samræma úthlutunarreglur milli frístundaheimila og félagsmiðstöðva.

**Skilvirk
upplýsinga-
tækni**

**Virk stefna í
upplýsinga- og
samskiptatækni.**

- Allir starfsstaðir séu með heimasíður og facebooksíður þar sem upplýsingar um starfið eru aðgengilegar og uppfærðar að lágmarki 3x í viku.
- Allir starfsstaðir séu með góðan tölvubúnað og hafi aðgengi að snjallsíma.
- Office 365 skipulagskerfi innleitt.

Góður aðbúnaður

Aðstaða, tæki og búnaður sem hæfa fjölbreyttu starfi.

- Árleg úttekt á aðstöðu, tækni og búnaði til að bregðast við þar sem umbóta er þörf.
- Viðhaldsáætlanir unnar í samráði við fasteignastjóra.
- Leggja til breytingar á vinnslu rýmissamninga fyrir frístundaheimili og félagsmiðstöðvar.
- Gott samstarf við opinbera eftirlitsaðila, brunaeftirlit, heilbrigðiseftirlit, vinnueftirlit o.fl.

Aukin samnýting á húsnæði og búnaði.

- Allir starfsstaðir frístundamiðstöðvarinnar eru í húsnæði þar sem samnýting með öðrum á sér stað.
- Kortleggja aukna möguleika á samnýtingu húsnæðis og búnaðar.

Jafnréttisáætlun Tjarnarinnar

Í samræmi við ákvæði laga um jafna stöðu og jafnan rétt kvenna og karla nr. 10/2008 skuldbindur frístundamiðstöðin sig til að fara eftir **Mannréttindastefnu Reykjavíkurborgar**.

Stefnan skal kynnt öllu starfsfólki á hverju hausti og vera sýnileg á heimasíðu frístundamiðstöðvarinnar.

Forstöðumenn á starfsstöðunum bera ábyrgð á að mannréttindastefnunni sé framfylgt.

Framkvæmdarstjóri ber aðalábyrgð ásamt deildarstjórum.

Að auki mun frístundamiðstöðin í samræmi við 22. laga um jafna stöðu og jafnan rétt kvenna og karla nr. 10/2008 gera sérstakar ráðstafanir til að koma í veg fyrir að börn og ungmenni verði fyrir kynbundinni eða kynferðislegri áreitni í frístundastarfinu. Starfsfólk skal þekkja einkenni kynferðislegrar áreitni og kynbundins ofbeldis og hvernig ber að bregðast við grun eða vissu um slíkt meðal barna eða ungmenna. Börnum og ungmennum skal ætíð vera ljóst hver réttur þeirra er og hvert þeir geta leitað innan og utan frístundamiðstöðvarinnar komi slíkt upp.

Frístundamiðstöðin setur sér framkvæmdaáætlanir hvern vetur, þar sem fram koma skýr og vel skilgreind markmið í samræmi við mannréttindastefnu Reykjavíkurborgar. Þar sé árangursmat skýrt, eftirfylgni tryggð og ábyrgð ljós.

Framkvæmdaáætlun 2017-2018

LAUNAJAFNRÉTTI

Konum og körlum skulu greidd jöfn laun og skulu njóta sömu kjara fyrir sambærileg og jafnverðmæt störf og laun karla og kvenna skulu ákveðin á sama hátt.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Tímarammi
Konum og körlum skulu greidd jöfn laun og njóta sömu kjara fyrir sambærileg og jafn verðmæt störf.	Stefnt skal að því að vera með jöfn kynjahlutföll í störfum frístundaleiðbeinenda með umsjón. Öllum starfsmönnum standi í boði að fá þá yfirvinnu sem í boði er.	Forstöðumenn og deildarstjórar	Allt árið

AUGLÝSINGAR, RÁÐNINGAR OG ENDURMENNTUN

Laus störf skulu standa jafnt konum og körlum til boða og jöfn kynjahlutföll skulu höfð til hliðsjónar við ráðningar eftir því sem framast er unnt. Þess skal gætt að mismuna ekki á grundvelli kynferðis við úthlutun verkefna, við tilfærslu í starfi eða við önnur tækifæri sem bjóða upp á starfsþróun, óháð því hvort hún sé lárétt eða lóðrétt. Bæði kynin skulu hafa jafnt aðgengi að endurmenntun og starfsþjálfun.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Tímarammi
Laus störf standi bæði konum og körlum til boða	Tryggja þarf við ráðningar að jöfn kynjahlutföll séu til hliðsjónar, sér í lagi er varðar 100% stöður	Allir stjórnendur	Allt árið
Konur og karlar sem vinna sambærileg störf skulu hafa jafnan aðgang að starfsþjálfun og endurmenntun.	Bjóða öllum að fá sömu fræðslu. Passa að konum og körlum standi sömu tækifæri til boða á að sækja námskeið eða vera með innlegg á t.d. starfsdögum og ráðstefnum.	Allir stjórnendur	Allt árið

JAFNVÆGI MILLI VINNU OG EINKALÍFS

Tjörnin leggur leggur áherslu á það að starfsmönnum gagni vel að samræma vinnu og einkalíf eins vel og kostur er. Helgar- og yfirvinnu er stillt í hóf og starfsmönnum í fullu starfi veittur sveigjanleiki innan skynsamlegra marka til að sinna einka- og fjölskyldulífi sínu. Bæði kyn er hvött til að nýta sér fæðingarorlof og foreldrum af báðum kynjum gert kleift að sinna veikum börnum sínum á jafnréttisgrundvelli.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Tímarammi
Starfsfólki í fullu starfi býðst að vinna sveigjanlegan vinnutími í samráði við sinn næsta yfirmann. Starfsfólki í hlutastarfi mætt eins vel og kostur er með breytingar á vöktum og beiðnum um launalaus leyfi.	Sett verður á blað aðgerðarætlun barnastarfs Tjarninnar um sveigjanlegan vinnutíma og samræmingu vinnu og einkalífs.	Deildarstjóri og forstöðumenn	Allt árið
Tryggja að jafnréttisáætlun Tjarninnar sé sýnileg og kynnt öllu starfsfólki	Jafnréttisáætlun sé á heimasíðu frístundamiðstöðvarinnar og framkvæmdaáætlun sé kynnt á starfsmannafundi að hausti.	Vefstjóri og stjórnendur	Allt árið

EINELTI OG KYNFERÐISLEG ÁREITNI

Áreitni, eins og kynferðisleg áreitni eða einelti er ekki í Tjörninni. Tafarlaust skal gripið skal til viðeigandi aðgerða ef grunur um annað hvort kemur upp. Allt starfsfólk og þjónustubegar bera sameiginlega ábyrgð á því að hvers kyns áreitni eigi sér ekki stað.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Tímarammi
Koma í veg fyrir að börn, unglingar og starfsfólk verði fyrir kynbundinni eða kynferðislegri áreitni í starfi	Starfsfólk skal vera stöðugt vakandi fyrir kyndundinni og kynferðislegri áreitni í starfi og grípa strax inn í ef grunur leikur á um óásættanlega hegðun. Upplýsa skal um slík brot í starfi og upplýsingum komið til rétttra aðila. Stjórnendur bregðast við í samræmi við lög og samþykktu verkferla.	Allir stjórnendur og starfsmenn	Allt árið

ÞJÓNUSTUHLUTVERK

Börn skulu eiga jafnan aðgang að frístundastarfi óháð kyni. Allt starfsfólk Tjarninnar ber sameiginlega ábyrgð á því að aðgengi kynjanna að þjónustunni sé jafnt og að viðfangsefnin höfði jafnt til beggja kynja.

Markmið	Aðgerð	Ábyrgð	Tímarammi
Efla jafnréttisþekkingu starfsfólks	Fræðsla á starfsdögum að vori verði helguð jafnréttismálum. Áfram verði unnið með þetta í útfærslu á innra starfi og á starfsmannafundum frístundaheimilanna.	Deildarstjóri og forstöðumenn	Vor og haust
Börn og unglingar fái fræðslu um jafnréttismál	Starfsmenn vekja upp umræðu hjá börnum og unglingum um jafnréttismál og eru vakandi fyrir neikvæðri orðræðu og staðalmyndum.	Forstöðumenn og starfsfólk staðanna	Allt árið
Dót og búnaður mismuni ekki kynjunum	Dót og búnaður sem notuð eru í starfi eru laus við staðalmyndir og stuðla að jafnrétti fólks. Ef dót eða búnaður ber með sér neikvæða ímynd skal vekja upp umræðu um það með börnum.	Forstöðumenn og starfsfólk staðanna.	Allt árið
Að búa bæði kynin undir jafna þátttöku í samfélaginu	Starfsmenn gefa börnum rými til þess að tala um það sem þau hafa áhyggjur og áhuga á og veita þeim fræðslu og	Forstöðumenn og starfsfólk staðanna	Allt árið

	upplýsingar eftir því sem við á.		
Að viðfangsefni höfði jafnt til beggja kynja	Skráningar á klúbbastarfi í google.docs og greining á innihaldi og markmiði klúbbanna með það fyrir augum að koma í veg fyrir að það halli á annað kynið.	Forstöðumenn og starfsfólk staðanna.	Allt árið.
Að mæður og feður taki jafnan þátt í starfinu. Starfsfólk útiloki ekki annað foreldri á grundvelli kyns	Foreldrum barna í starfi er velkomið að taka þátt í starfi barna sinna, óháð kyni. Rafrænar upplýsingar eru sendar á báða foreldra.	Forstöðumenn	Allt árið.

Lykiltölur

	Raun 2017	Áætlun 2018
Starfsmannamál		
Fjöldi starfsmanna (meðaltal)	200	200
Fjöldi stöðugilda (1. okt.)	82,3	80
Fjöldi starfsmanna (1. okt.)	187	195
- Karlar	86	85
- Konur	101	100
Frístundaheimili 6-9 ára		
Fjöldi barna á frístundaheimilum, haust (1. okt.)	1085	1090
Fjöldi stuðningsbarna á almennum frístundaheimilum (samþykkt)		
Fjöldi skráninga í sumarstarf f. 6-9 ára	2459	1231
- Stelpur	1044	615
- Strákar	1415	615
Sértækt félagsmiðstöðvastarf 10-16 ára (börn með fötlun)		
Sértæk félagsmiðstöð 10-16 ára (1. okt.)	20	18
Fjöldi skráninga í sumarstarf	61	60
- Stelpur	17	16
- Strákar	44	44
Félagsmiðstöðvastarf fyrir 10-12 ára		
Heildarþátttaka yfir árið	6.168	6.500
- Þar af yfir sumarið	546	600
- Stelpur	193	300
- Strákar	353	300
Félagsmiðstöðvar 13-16 ára		
Heimsóknir unglinga í félagsmiðstöðvar	27.399	28.000
- Stelpur	14.100	14.000
- Strákar	13.299	14.000
Þar af í sumaropnun	1200	
Fjöldi ungs fólks sem tekur þátt í ungmennaráðum hverfanna (þar af í Reykjavíkurráði)	18	20
- Stelpur	9	10
- Strákar	9	10
Fjöldi unglinga í félagsmiðstöðvarhópum og Vinnuskóla.	16	16
- Stelpur	7	8
- Strákar	9	8