

SKERJAGARÐUR – MAT Á LEIKSKÓLASTARFI



Desember 2017

Inngangur	4
Leikskólinn Skerjagarður	4
Greining	5
Stjórnun - samantekt	7
Styrkleikar	7
Tækifæri til umbóta	8
Uppeldis og menntastarf.....	9
Styrkleikar	9
Engin sérstök Tækifæri eru til umbóta	10
Mannauður	11
Styrkleikar	11
Engin sérstök Tækifæri Eru til umbóta	11
Leikskólabragur	12
Styrkleikar	12
Tækifæri eru til umbóta	13
Innra mat	14
Styrkleikar	14
Tækifæri til umbóta	14
Viðmiðaraminn	15

Ritun skýrslu og fylgiskjala:

Auður Ævarsdóttir

Kristín Hildur Ólafsdóttir

Sigríður Marteinsdóttir

INNGANGUR

Í skýrslu þessari er greint frá niðurstöðum mats í leikskólanum Skerjagarði sem fram fór í nóvember 2017. Matið var framkvæmt af starfsfólki skóla- og frístundasviðs Reykjavíkurborgar.

Meginstef ytra mats í leikskólum er það sama og á öðrum stofnunum skóla- og frístundasviðs: að matið sé leiðbeinandi, framfara- og umbótamiðað og stuðli að betra skóla- og frístundastarfi.

Leiðarljós matsins er það sama og sviðsins í heild; að börnum og ungmennum í borginni líði vel, fari stöðugt fram og þau öðlist uppeldi og menntun fyrir líf og starf.

Til grundvallar matinu eru viðmið um gæði á fimm sviðum leikskólastarfs:

- I. Stjórnun
- II. Uppeldis- og menntastarf
- III. Mannauður
- IV. Leikskólabragur
- V. Innra mat

Með því að hafa skýr viðmið er leitast við að tryggja, að svo miklu leyti sem slíkt er unnt, að allir leikskólar fái sambærilegt ytra mat. Einnig er gert ráð fyrir að viðmiðin og önnur matsgögn nýtist leikskólum við innra mat.

Matið fór fram í nóvember 2017 og átti gagnaöflun í leikskólanum sér stað 20.-24. nóvember. Matið byggir á gögnum leikskólans ásamt niðurstöðum viðtala og rýnihópa starfsfólks, foreldra og barna, svörum við foreldrakönnun, starfsmannakönnun og vettvangsathugunum á öllum deildum leikskólans.

LEIKSKÓLINN SKERJAGARÐUR

Leikskólinn Skerjagarður tók til starfa árið 2002 og er staðsettur við Bauganes 13, 101 Reykjavík.

Í leikskólanum eru 2 deildir og 50 börn voru á leikskólanum í nóvember 2017. Yngri börnin eru á Bóli og eldri börnin eru á Bakka.

Leikskólastjóri er Söldís Harðardóttir og aðstoðarleikskólastjóri er Guðfinna Kristjánsdóttir.

FRAMÚRSKARANDI VERKLAG



Leikskólanum er stjórnað af fagmennsku, góðu skipulagi og miklum metnaði



Starfið einkennist af virðingu fyrir börnum, styrkleikum þeirra og áhuga



Lýðræðisleg vinnubrögð eru í hávegum höfð í leik og starf



Starfsfólk vinnur að fagmennsku með hag barna og nám þeirra að leiðarljósi

Styrkleikar

Leikskólinn hefur sett sér einkunnarorð í leikskólastarfinu. Stefna leikskólans er skýrt fram sett og birtist á heimasíðu leikskólans. Leikskólastjóri sér til þess að mótun stefnu leikskólans sé samvinnuverkefni starfsfólks, barna og foreldra. Stefna leikskólans og markmið endurspegla að áhersla er lögð á alhliða nám, heilbrigði, velferð og vellíðan allra barna. Leikskólastjóri leggur rækt við samskipti við börn, starfsfólk og foreldra í daglegu starfi. Leikskólastjóri hvetur leikskólakennara og annað starfsfólk markvisst til að auka sífellt gæði náms og starfs. Í stefnu leikskólans kemur fram að lögð er áhersla á lýðræðisleg vinnubrögð í leikskólastarfinu. Samstarf einkennist af uppbyggilegum samskiptum og gagnkvæmu trausti aðila. Stjórnendur sjá til þess að mat á framförum barna sé hluti af leikskólastarfinu.

Skipulögð viðfangsefni og leikur tekur mið af hæfileikum og námsþörfum barna. Umhyggja og virk hlustun einkennir samskipti starfsfólks við börn. Starfsfólk á jákvæð og uppbyggileg samskipti við börn, leiðbeinir þeim og tekur þátt í leik þeirra þegar það á við. Börnum er gefið tækifæri á að hafa raunveruleg áhrif á skipulag leikskólastarfsins. Börnin eru hvött til að deila reynslu sinni, hugmyndum og tilfinningum. Börnin koma reglulega að mati á leikskólastarfi. Börn hafa val um viðfangsefni í skipulögðum stundum og í fjálsum leik. Unnið er markvisst að því að efla samskipti barna og það endurspeglast bæði í námskrá og starfi. Unnið er markvisst að því að efla heilbrigði og vellíðan, vísindi, læsi og samskipti og sköpun og menningu og það endurspeglast bæði í námskrá og starfi. Lögð er áhersla á að íhlutun fari sem mest fram í daglegu starfi og leik. Áætlun er til um mat á námi og velferð barna. Reglulegar skráningar eru gerðar á framförum allra barna. Foreldrar eru reglulega upplýstir um niðurstöður mats á námi og stöðu barna þeirra. Börn fá tækifæri til að koma með tillögur að leiðum í eigin námi. Skráningar eru nýttar til að gera styrkleika, áhuga og getu barnanna sýnilega og skipuleggja næstu skref í starfi með þeim.

Leikskólakennarar/deildarstjórar veita faglega forystu og leiðsögn. Leikskólakennarar/deildarstjórar eru fyrirmyndir í viðmóti og samskiptum við börn. Faglegur metnaður einkennir starf á deildum. Starfsfólk, leiðbeinir, hvetur og styður hvert annað. Starfsfólk hefur trú á gæðum leikskólastarfsins. Starfsfólki líður vel í vinnunni. Starfsfólk telur að jafnræðis og jafnréttis sé gætt.

Andrúmsloftið í leikskólanum er afslappað, notalegt og jákvæður andi og gleði ríkir á milli allra. Virðing er borin fyrir einstaklingnum og tillit tekið til ólíkra sjónarmiða og starfsfólk er samhent í starfi. Í vinnu og viðhorfum starfsfólks kemur fram að það hefur trú á getu og hæfni allra barna. Áherslur og gildi sem leikskólinn stendur fyrir endurspeglast í verkum og viðhorfum starfsfólks. Bæði börn og starfsfólk læra í leikskólanum. Börnunum líður vel í leikskólanum og börnin eru glöð og áhugasöm. Reglur eru skýrar, samræmdar og börnin þekkja þær. Áhersla er lögð á það sem börnin gera vel. Börnin fá hvatningu og hrós sem er ígrundað. Foreldrar taka virkan þátt í viðburðum á vegum leikskólans.

Allar helstu ákvarðanir er varða stefnu, leikskólahald og leikskólaþróun eru lagðar fyrir foreldraráð til umsagnar. Foreldrar eru jákvæðir í ummælum sínum um leikskólann og frammistöðu hans og eru ánægðir með stefnu leikskólans. Foreldrar telja að barninu þeirra líði vel í leikskólanum og eru ánægðir með samskipti og viðmót starfsfólks.

Áætlun um innra mat nokkur ár fram í tímann liggur fyrir. Mat og ígrundun starfsmanna á eigin starfsháttum er liður í daglegu starfi þeirra. Fjölbreyttar aðferðir eru notaðar við gagnaöflun og gagna er aflað með aðferðum sem hæfa þeim hópum sem leitað er upplýsinga hjá. Starfsfólk, börn og foreldrar leikskólans tekur þátt í að ákveða áherslur og forgangsröðun í innra mati. Greinargerðir um innra mat eru birtar opinberlega og umbótaáætlun er birt á heimasíðu leikskólans eða með öðrum opinberum hætti. Í umbótaáætlun eru tilgreindar markvissar aðgerðir til að ná þeim markmiðum sem ekki hafa náðst út frá þeim viðmiðum sem sett voru.

Tækifæri til umbóta:

Að persónuupplýsingar verði varðveittar í læstum hirslum eða í læstum skráum í tölvum. Kynntar verði fyrir starfsfólki verklagsreglur um tilkynningaskyldu til barnaverndar. Gerð verði áætlun um jafnrétti byggða á 23. grein jafnréttislaga 10/2006. Að hagnýtar upplýsingar á erlendum tungumálum verði á heimasíðu leikskólans. Fundargerðir foreldraráðs verði aðgengilegar öðrum foreldrum á leikskólanum. Í skólanámskrá verði ýtarlegri umfjöllun um helstu leiðir sem leikskólinn fer við að meta innra starfs sitt. Fjallað verði ítarlegar um hvernig markmið leikskólans eru metin í skólanámskrá.

STJÓRNUN - SAMANTEKT

Í viðmiðum um stjórnun er fjallað um stjórnandann sem faglegan leiðtoga, stjórnun leikskólans og daglegan rekstur, faglegt samstarf, leikskólaþróun og símenntun, skólanámskrá, starfsáætlun, áætlanir og verklagsreglur.

STYRKLEIKAR

- Leikskólinn hefur sett sér einkunnarorð í leikskólastarfinu
- Stefna leikskólans birtist á heimasíðu leikskólans
- Stefna leikskólans er skýrt fram sett
- Leikskólastjóri sér til þess að mótun stefnu leikskólans sé samvinnuverkefni starfsfólks, barna og foreldra
- Áherslur aðalnámskrár og Reykjavíkurborgar endurspeglast í stefnu leikskólans
- Stefna leikskólans og markmið endurspegla að áhersla er lögð á alhliða nám, heilbrigði, velferð og vellíðan allra barna
- Foreldrar þekkja áherslur í stefnu leikskólans
- Starfsfólk þekkir stefnu leikskólans og getur nefnt dæmi um hvernig það vinnur að henni
- Stjórnendateymi fylgist reglulega með hvernig gengur að vinna að stefnunni
- Stjórnendateymið tryggir að upplýsingum sé miðlað um leikskólastarfið
- Þegar leikskólastjóri kynnir leikskólann leggur hann áherslu á sérstöðu hans og áherslur í uppeldis- og menntastarfi
- Leikskólastjóri leggur rækt við samskipti við börn, starfsfólk og foreldra í daglegu starfi
- Leikskólastjóri hvetur leikskólakennara og annað starfsfólk markvisst til að auka sífellt gæði náms og starfs
- Stjórnendateymi fylgist með námi og starfi í leikskólanum og veitir starfsfólki endurgjöf
- Starfsfólk finnur að framlag þess til leikskólans sé metið
- Stjórnendateymi skiptir með sér verkum við stjórnun og miðlar upplýsingum sín á milli
- Stjórnendateymi skipuleggur og samhæfir störf starfsfólks í samræmi við menntun þeirra og sérhæfingu
- Stjórnendateymi samræmir störf þeirra sem sjá um málefni einstakra barna varðandi sérfræðipjónustu
- Við ráðningu nýrra starfsmanna er farið eftir lögbundnu ráðningaferli
- Við ráðningu nýrra starfsmanna er gætt að vanhæfni til meðferðar máls vegna ættingja eða tengdra aðila
- Starfsþróunarsamtöl eru tekin árlega
- Niðurstöður starfsþróunarsamtala eru skráðar og þeim fylgt eftir
- Starfsfólk fær samningsbundinn undirbúningstíma
- Verklagsreglur um meðferð ágreinings- og eineltismála í starfsmannahópnum liggja fyrir og unnið er eftir þeim
- Allt starfsfólk undirritar skjal um trúnað og þagnarskyldu
- Starfsfólk fær reglulega fræðslu um öryggismál og slysavarnir
- Í stefnu leikskólans kemur fram að lögð er áhersla á lýðræðisleg vinnubrögð í leikskólastarfinu
- Lýðræðisleg vinnubrögð einkenna samstarf í leikskólanum
- Samstarf einkennist af uppbyggilegum samskiptum og gagnkvæmu trausti aðila
- Sett er upp áætlun um skipulagsdaga og starfsmannafundi sem nær til alls starfsfólks
- Nauðsynlegum upplýsingum er miðlað til starfsfólks
- Virk áætlun er til um samstarf við grunnskóla í hverfinu
- Samráð er milli leikskólans og grunnskóla í hverfinu um skipulagsdaga

- Virkt samstarf er við aðila í grenndarsamfélaginu
- Stjórnendur eru vakandi fyrir samstarfsmöguleikum og hvetja starfsfólk til þátttöku í verkefnum innan og utan leikskólans
- Litið er á foreldra og börn sem samstarfsaðila
- Leikskólinn nýtir sér ráðgjöf og stuðning frá skrifstofu SFS/þjónustumiðstöð
- Umbótaáætlun byggir á stefnu leikskólans og innra og ytra mati á starfinu
- Símenntunaráætlun endurspeglar áherslur leikskólans sem birtast í skólanámskrá
- Starfsfólk er hvatt til að leita fjölbreyttra leiða til að efla sig í starfi
- Leikskólastjóri heldur skrá yfir símenntun og þekkingu einstakra starfsmanna
- Stjórnendur bera ábyrgð á að innra mat sé framkvæmt
- Stjórnendur sjá til þess að mat á framförum barna sé hluti af leikskólastarfinu
- Í skólanámskrá eru birtar þær upplýsingar sem aðalnámskrá og stefnuskjöl- skóla og frístundasviðs tilgreina að þar skuli birtast
- Starfsfólk tekur þátt í gerð skólanámskrár og samráð er haft við börn og foreldra eftir því sem við á
- Leikskólastjóri hefur forgöngu um reglulega endurskoðun skólanámskrár
- Skólanámskrá er lögð fyrir foreldraráð til umsagnar og skóla- og frístundaráð til staðfestingar
- Skólanámskrá er birt á heimasíðu leikskólans og/eða á annan aðgengilegan hátt
- Í starfsáætlun eru birtar þær upplýsingar sem aðalnámskrá og stefnuskjöl skóla og frístundasviðs tilgreina að þar skuli birtast
- Starfsáætlun er unnin árlega með þátttöku aðila leikskólasamfélagsins
- Starfsáætlun er lögð fyrir foreldraráð til umsagnar og skóla- og frístundaráð til staðfestingar
- Starfsáætlun er birt á heimasíðu leikskólans
- Starfsmannahandbók er til á deildum og er uppfærð reglulega
- Verklagsreglur um viðbrögð við slysum liggja fyrir og eru aðgengilegar öllum
- Unnið er eftir verklagsreglum og viðbrögðum við slysum
- Áfallateymi og áætlun um viðbrögð við áföllum er til
- Öryggis- og rýmingaráætlun liggur fyrir
- Áætlun um upphaf leikskólagöngu barna er til og unnið er eftir henni
- Áætlun byggð á læsisstefnu hefur verið gerð og unnið er eftir henni

TÆKIFÆRI TIL UMBÓTA

- Persónuupplýsingar verði varðveittar í læstum hirslum eða í læstum skráum í tölvum
- Kynna fyrir starfsfólki verklagsreglur um tilkynningaskyldu til barnaverndar
- Gera áætlun um jafnrétti byggða á 23. grein jafnréttislaga 10/2006

Í viðmiðum um uppeldis og menntastarf er fjallað um skipulag náms og námsaðstæður, uppeldi, menntun og starfshætti, leik og nám (lýðræði, jafnrétti og þáttöku barna), námssvið leikskólans, leikskóli án aðgreiningar, mat á námi og velferð barna.

STYRKLEIKAR

- Skipulag húsnæðis gerir ráð fyrir ólíkum viðfangsefnum barna
- Skipulag húsnæðis gefur kost á samskiptum og samstarfi allra í leikskólanum
- Möguleikar húsnæðis og útileiksvæðis til leiks og náms eru nýttir
- Skipulag húsnæðis ber þess merki að unnið er að góðri hljóðvist
- Rými er til að veita sérfræðipjónustu
- Vinnuaðstaða fyrir starfsfólk er góð
- Umhverfi leikskólans er nýtt til þekkingarleitar
- Fjölbreytt úrval af leik- og námsefni er til staðar
- Efniviður, náms og kennslugögn eru aðgengileg fyrir starfsfólk
- Dagskipulag er endurmetið reglulega til að mæta þörfum barnanna
- Í dagskipulagi er jafnvægi á milli fjárlíkra leikja og skipulagðra athafna
- Í dagskipulagi er jafnvægi milli rólegra og fjörugra athafna
- Dagskipulag veitir svigrúm til að mæta þörfum allra barna
- Skipulögð viðfangsefni og leikur tekur mið af hæfileikum og námsþörfum barna
- Svigrúm er til að mæta hreyfipörf barna í leik og samskiptum
- Umhyggja einkennir samskipti starfsfólks við börn
- Starfsfólk notar virka hlustun í samskiptum við börn
- Starfsfólk nýtir daglegar athafnir til náms og samskipta
- Starfsfólk bregst við og nýtir viðbrögð og áhuga barna
- Á meðan á verkefnum stendur þróar starfsfólk þau eftir þörfum
- Námsleiðir henta vel þörfum og færni hvers barns
- Starfsfólk leiðbeinir og tekur þátt í leik barna þegar það á við
- Starfsfólk á jákvæð og uppbyggilega samskipti við börn og myndar tengsl við þau í gegnum leik
- Starfsfólk hefur yfirsýn og gætir þess að hvert barn fái að njóta sín
- Börnum er gefið tækifæri á að hafa raunveruleg áhrif á skipulag leikskólastarfsins
- Börnin hafa áhrif á viðfangsefni skipulagðra stunda
- Börnin eru hvött til að deila reynslu sinni hugmyndum og tilfinningum
- Starfsfólk er tilbúið að hlusta á börnin, ræða við þau og virða sjónarmið þeirra
- Leitað er eftir hugmyndum barna og þau studd í að útfæra og framkvæma þær
- Börnin koma reglulega að mati á leikskólastarfi
- Fjölbreyttar leiðir eru farnar til að fá fram sjónarmið barna
- Jafnrétti og jöfn hlutdeild allra í barnahópnum birtist í starfi á deildum
- Börn hafa val um viðfangsefni í skipulögðum stundum og í fjálsum leik
- Börnin hafa val um fjölbreytt viðfangsefni
- Viðfangsefni höfða til margvíslegra áhugasviða barna
- Komið er til móts við börnin þegar þau langar að skipta um viðfangsefni
- Sjálfsprottnum leik og athöfnum barna er gefið nægjanlegt svigrúm
- Námsumhverfi styður við máltöku og málþroksa barna
- Unnið er með frásagnir, sögur, söng, ljóð og ævintýri

- Unnið er markvisst að því að efla samskipti barna og það endurspeglast bæði í námskrá og starfi
- Unnið er markvisst að því að efla heilbrigði og vellíðan og það endurspeglast bæði í námskrá og starfi
- Unnið er markvisst að eflingu vísinda meðal barna og það endurspeglast bæði í námskrá og starfi
- Unnið er markvisst að sköpun í leikskólanum og það endurspeglast bæði í námskrá og starfi
- Í sköpun er áhersla lögð á ferlið fremur en afurðina
- Unnið er markvisst með menningu í leikskólanum og endurspeglast það bæði í námskrá og starfi
- Umhverfið er aðlagð til að mæta þörfum allra barna
- Lögð er áhersla á að íhlutun fari sem mest fram í daglegu starfi og leik
- Öll börn eiga sýnilega hlutdeild í barnahópnum
- Einstaklingsnámskrár eru gerðar fyrir börn sem þurfa sérstakan stuðning
- Einstaklingsnámskrár eru endurskoðaðar reglulega
- Foreldrar koma að gerð og endurmati á einstaklingsnámskrá barnsins
- Starfsfólk fær upplýsingar og stuðning til að framfylgja markmiðum einstaklingsnámskráa
- Starfsfólk sækir námskeið til að auka fagþekkingu sína á þroskafrávikum og sérúrræðum barna í leikskólanum
- Allt starfsfólk er upplýst um sérþarfir barna sem dvelja í leikskólanum
- Farið er eftir ákveðnu ferli ef grunur vaknar um frávik hjá barni
- Teymi er myndað um börn með alvarlega frávik
- Stöðufundir sérfræðinga, stuðningsaðila og foreldra eru haldnir reglulega
- Samstarf og samvinna er við sérfræðinga/sérfræðipjónustu utan leikskólans
- Mati, úrræðum og verkefnum er fylgt eftir með skipulögðum hætti
- Upplýsingum um börn með sérþarfir er skilað til grunnskóla með skipulögðum hætti
- Leikskólinn nýtir sér ráðgjöf og stuðning frá þjónustumiðstöð hverfis
- Áætlun er til um mat á námi og velferð barna
- Reglulegar skráningar eru gerðar á framförum allra barna
- Viðurkenndar matsaðferðir og skimanir eru notaðar þegar við á
- Fjölbreytt gögn eru lögð til grundvallar mati á námi og stöðu barna
- Mat á námi og stöðu barna byggist á samvinnu leikskóla og foreldra
- Aðferðir sem notaðar eru til að meta nám og stöðu barna eru endurmetnar reglulega
- Foreldrar eru reglulega upplýstir um niðurstöður mats á námi og stöðu barna þeirra
- Börn fá tækifæri til að koma með tillögur að leiðum í eigin námi
- Skráningar eru nýttar til að gera styrkleika, áhuga og getu barnanna sýnilega og skipuleggja næstu skref í starfi með þeim
- Skráningar eru varðveittar með skipulögðum hætti
- Starfsfólk fær leiðbeiningar og stuðning við gagnasöfnun og skráningu
- Starfsfólk hefur svigrúm til að sinna skráningu og mati

ENGIN SÉRSTÖK TÆKIFÆRI ERU TIL UMBÓTA

MANNAUÐUR

Í viðmiðum um mannauð er fjallað um hlutverk leikskólakennara, fagmennsku starfsfólks og starfsánægju.

STYRKLEIKAR

- Leikskólakennarar/deildarstjórar skipuleggja og leiða starf á deildum
- Leikskólakennarar/deildarstjórar veita faglega forystu og leiðsögn
- Leikskólakennarar/deildarstjórar eru fyrirmyndir í viðmóti og samskiptum við börn
- Áherslur aðalnámskrár og skólanámskrár endurspeglast í starfinu
- Leikskólakennarar bera ábyrgð á upplýsingamiðlun til foreldra
- Leiðbeinendur á deildum fá reglulega endurgjöf og leiðsögn
- Leikskólakennarar veita foreldrum ráðgjöf og fræðslu þegar við á
- Stefna leikskólans birtist í starfi á deildum
- Starfsfólk er ánægt með markmið og stefnu leikskólans
- Starfsfólk er ánægt með framkvæmd stefnunnar í leikskólanum
- Faglegur metnaður einkennir starf á deildum
- Samstarf og samábyrgð starfsfólks innan deilda er sýnilegt
- Farvegur er fyrir samstarf barna og starfsfólks milli deilda
- Starfsfólk sækir símenntun
- Starfsfólk, leiðbeinir, hvetur og styður hvert annað
- Deildarfundir eru haldnir reglulega og viðfangsefni þeirra er börnin, nám þeirra og staða
- Deildarfundur eru vettvangur faglegra skoðanaskipta og upplýsingamiðlunar
- Hugmyndum um nýjungar í starfsháttum er vel tekið
- Starfsfólk er stolt af starfi sínu
- Starfsfólk hefur trú á gæðum leikskólastarfsins
- Starfsfólk telur hæfni sína og þekkingu vera vel nýtt í starfi
- Starfsfólki líður vel í vinnunni
- Starfsfólk er ánægt með starfsandann í leikskólanum
- Starfsfólk er ánægt með samskipti í leikskólanum
- Starfsfólk telur að jafnræðis og jafnréttis sé gætt
- Starfsfólki er hrósað fyrir vel unnin störf
- Vinnuaðstaða er góð að mati starfsfólks

ENGIN SÉRSTÖK TÆKIFÆRI ERU TIL UMBÓTA

Í viðmiðum um leikskólabrag er fjallað um viðmót og menningu, velferð og líðan barna, þátttöku foreldra í leikskólastarfi og upplýsingamiðlun og viðhorfi foreldra.

STYRKLEIKAR

- Andrúmsloftið í leikskólanum er afslappað og notalegt
- Jákvæður andi og gleði ríkir á milli allra
- Kurteisi virðing og umhyggja einkennir samskipti
- Virðing er borin fyrir einstaklingnum og tillit tekið til ólíkra sjónarmiða, starfsfólk er samhent í starfi
- Í vinnu og viðhorfum starfsfólks kemur fram að það hefur trú á getu og hæfni allra barna
- Áherslur og gildi sem leikskólinn stendur fyrir endurspeglast í verkum og viðhorfum starfsfólks
- Bæði börn og starfsfólk læra í leikskólanum
- Börnunum líður vel í leikskólanum
- Börnin eru glöð og áhugasöm
- Milli barnanna ríkir virðing og samkennd
- Reglur eru skýrar, samræmdar og börnin þekkja þær
- Starfsfólk er uppbyggjandi þegar það leiðbeinir börnunum í samskiptum
- Áhersla er lögð á það sem börnin gera vel
- Börnin eru þátttakendur í að búa til reglur þegar það á við
- Börnin fá hvatningu og hrós sem er ígrundað
- Brugðist er við krefjandi hegðun af fagmennsku
- Samtöl starfsfólks við börnin eru uppbyggjandi og hvetjandi
- Börn fá tækifæri til að leysa sjálf úr ágreiningsmálum
- Starfsfólk sýnir sanngirni þegar það aðstoðar börn við að leysa ágreiningsefni
- Áherslur í foreldrasamstarfi liggja fyrir þ.m.t. upplýsingagjöf til foreldra
- Foreldrar eru hvattir til þátttöku í leikskólastarfinu og þróun þess
- Foreldrar taka virkan þátt í viðburðum á vegum leikskólans
- Foreldrum er gefin tækifæri til að fylgjast með námi barna sinna í leikskólanum
- Reglulega er boðið upp á foreldrasamtöl
- Upplýsingum er miðlað til foreldra með reglubundnum og fjölbreyttum hætti
- Heimasíða leikskólans er virk og inniheldur hagnýtar upplýsingar
- Fulltrúar í foreldraráði eru lýðræðislega valdir af sínum hópi
- Fulltrúar foreldra í foreldraráði eiga samráð við foreldrahópinn þegar við á
- Allar helstu ákvarðanir er varða stefnu, leikskólahald og leikskólaþróun eru lagðar fyrir foreldraráð til umsagnar
- Foreldrafélag er starfandi við leikskólann
- Foreldrafélag er virkur samstarfsaðili leikskólans, styður við leikskólastarfið og skipuleggur viðburði
- Foreldrar eru jákvæðir í ummælum sínum um leikskólann og frammistöðu hans
- Foreldrar eru ánægðir með stefnu leikskólans
- Foreldrar upplifa að markvisst sé unnið að stefnu og markmiðum leikskólans
- Foreldrum finnst komið til móts við þarfir og réttindi barns síns
- Foreldrar telja að barninu þeirra líði vel í leikskólanum
- Aðbúnaður barnanna er góður að mati foreldra
- Foreldrar eru ánægðir með samskipti og viðmót starfsfólks

- Foreldrum finnst þeir vera velkomnir í leikskólann
- Leitast er við að koma til móts við óskir foreldra
- Ábendingum frá foreldrum er vel tekið
- Spurningum foreldra er svarað greiðlega af starfsfólki
- Foreldrar eru ánægðir með upplýsingagjöf frá leikskólanum

TÆKIFÆRI ERU TIL UMBÓTA

- Að hagnýtar upplýsingar á erlendum tungumálum verði á heimasíðu leikskólans
- Fundargerðir foreldraráðs verði aðgengilegar öðrum foreldrum á leikskólanum
- Í skólanámskrá verði ýtarlegri umfjöllun um helstu leiðir sem leikskólinn fer við að meta innra starfs sitt
- Fjallað verði ítarlegar um hvernig markmið leikskólans eru metin í skólanámskrá

INNRA MAT

Í viðmiðum um innra mat er fjallað um skipulag og viðfangsefni, gagnaöflun og vinnubrögð, opinbera birtingu og umbætur.

STYRKLEIKAR

- Áætlun um innra mat nokkur ár fram í tímann liggur fyrir
- Áætlun um innra mat á skólaárinu liggur fyrir
- Mat á starfsháttum fer fram reglulega
- Mat og ígrundun starfsmanna á eigin starfsháttum er liður í daglegu starfi þeirra
- Markmið skólanámskrár eru metin markvisst og reglubundið með einhverjum hætti
- Leiðir að markmiðum, s.s. verkefni, aðgerðir, áætlanir og verkferlar eru hluti af innra mati
- Fjölbreyttar aðferðir eru notaðar við gagnaöflun
- Gætt er að því að innra matið byggi á margvíslegum gögnum
- Gagna er aflað með aðferðum sem hæfa þeim hópum sem leitað er upplýsinga hjá
- Ef fyrir liggja niðurstöður úr ytra mati eru þær nýttar í innra matið
- Starfsfólk leikskólans tekur þátt í að ákveða áherslur og forgangsörðun í innra mati
- Foreldrar taka þátt í að ákveða áherslur og forgangsörðun í innra mati með aðkomu foreldraráðs
- Framkvæmd innra mats er samstarfsverkefni þeirra sem starfa í leikskólanum
- Við öflun gagna er leitað eftir sjónarmiðum þeirra hagsmunaaðila sem hlut eiga að máli (starfsfólks, barna og foreldra)
- Þegar niðurstöður innra mats liggja fyrir eiga sér stað samræður meðal hagsmunaaðila um þróun og umbætur
- Greinargerðir um innra mat eru birtar opinberlega
- Í greinargerð um innra mat koma fram helstu upplýsingar um framkvæmd og niðurstöður
- Niðurstöður úr innra mati eru formlega kynntar helstu hagsmunaaðilum
- Umbótaáætlun eru birtar á heimasíðu leikskólans eða með öðrum opinberum hætti
- Áætlanir um umbætur eru bornar undir foreldraráð og skóla- og frístundasvið
- Í umbótaáætlun eru tilgreindar markvissar aðgerðir til að ná þeim markmiðum sem ekki hafa náðst út frá þeim viðmiðum sem sett voru
- Brugðist er við niðurstöðum sem gefa til kynna að umbóta sé þörf þó að þær snúi ekki beint að þeim markmiðum sem metin voru
- Umbótaáætlun er tímasett og hún skilgreinir ábyrgðaraðila fyrir umbótunum
- Tilgreint er í umbótaáætlun hvenær og hvernig á að meta árangur aðgerða
- Umbótum er kerfisbundið fylgt eftir
- Starfsfólk og foreldrar geta á öyggjandi hátt nefnt dæmi um umbætur sem innra mat leikskólans hefur leitt til

TÆKIFÆRI TIL UMBÓTA

- Í skólanámskrá verði ýtarlegri umfjöllun um helstu leiðir sem leikskólinn fer við að meta innra starf sitt
- Fjallað verði ítarlegar um hvernig markmið leikskólans eru metin í skólanámskrá

VIÐMIÐARAMMINN

Meðaltalsútkoma í hverjum undirkafla skýrslunnar.

Stjórnun	Uppeldis- og menntastarf	Mannauður	Leikskólabragur	Innra mat
Stjórnandinn sem faglegur leiðtogi	Skipulag náms og námsaðstæður	Hlutverk leikskólakennara	Viðmót og menning	Skipulag og viðfangsefni
Stjórnun leikskólans og daglegur rekstur	Uppeldi, menntun og starfshættir	Fagmennska starfsfólks	Velferð og líðan barna	Gagnaöflun og vinnubrögð
Faglegt samstarf	Leikur og nám – lýðræði, jafnrétti og þátttaka barna	Starfsánægja	Þátttaka foreldra í leikskólastarfi og upplýsingamiðlun	Opinber birting og umbætur
Leikskólaþróun og símenntun	Námssvið leikskólans		Viðhorf foreldra	
Skólanámskrá, starfsáætlun, áætlanir og verklagsreglur	Leikskóli án aðgreiningar/ leikskóli margbreytileikans			
	Mat á námi og velferð barna			

Myndin sýnir meðaltalsútkomu í hverjum undirkafla skýrslunnar.

Dökkgrænt – mjög gott verklag sem samræmist fyllilega lýsingu um gæðastarf.

Ljósgrænt – gott verklag og flestir þættir í samræmi við lýsingu á gæðastarfi.

Gult verklag – verklagi ábótavant, einhverjir mikilvægir þættir krefjast úrbóta.

Rautt – óviðunandi verklag.