

Samkomulag ÍTR og Fræðslumiðstöðvar um afnot af íþróttahúsum.

Íþrótta- og tómstundaráð og Fræðslumiðstöð fyrir hönd grunnskóla í Reykjavík gera með sér eftirfarandi samkomulag um afnot grunnskóla af íþróttahúsum í rekstri ÍTR.

Samkomulag:

1.gr.

Fræðslumiðstöð leigir fyrir hönd grunnskóla aðstöðu til íþrótta- og leikfimikennslu í íþróttahúsum sem ÍTR rekur og ábyrgist greiðslur fyrir þessa aðstöðu samkvæmt fyrirfram tilkynntri verðskrá hverju sinni.

2.gr.

ÍTR ábyrgist ótruflað kennslusvæði til kennslu ásamt öðru fylgirými í samræmi við stundaskrá og stærð hópa. Ennfremur bað- og klefavörslu í samræmi við kyn og aldur nemenda.

3.gr.

Hver skólastjóri skal leggja fram stundaskrá fyrir komandi skólaár vegna íþróttakennslu minnst þremur vikum áður en kennsla hefst að hausti þannig að forstöðumaður geti komið við athugasemdum.

Í þeim íþróttahúsum þar sem svo háttar til að fleiri en einn skóli sækir íþróttakennslu skulu skólastjórar í samráði við forstöðumann, samræma gerð stundaskrá þannig að kennsla gangi árekstrarlaust fyrir sig.

4.gr.

Íþróttahús leggur til kennslugögn samkvæmt áhaldalista hvers íþróttahúss fyrir sig. Óski skóli/kennari eftir endurnýjun eða viðbótar kennslugögnum/áhöldum skulu óskir þar að lútandi berast forstöðumanni íþróttahúss þegar kennslu lýkur að vori fyrir komandi skólaár eða þegar í upphafi skólaárs að hausti. Slíkar óskir berist skriflega til forstöðumanns.

5.gr.

Kennarar hafa aðgang að læsanlegum hirslum fyrir gögn sem þeim tilheyra svo og aðstöðu til fataskipta og geymslu vinnufatnaðar. Aðgang að síma og tölvu til samskipta vegna starfs síns. Þar sem sérstök kennaraherbergi eru til staðar er það í valdi forstöðumanns hvort þjálfarar á vegum félaga hafa aðgang að því rými. Forstöðumaður setur reglur um umgengni.

6.gr.

ÍTR hagar öryggismálum íþróttahúsa í samræmi við “Reglur um öryggi í íþróttahúsum” (Menntamálaráðuneytið 2002). Að því er varðar aðkomu kennara að öryggisþáttum ber þeim að haga störfum sínum í einu og öllu í samræmi við þessa reglugerð við störf í íþróttahúsunum.

7.gr.

Í samræmi við reglugerð ber kennara að fara yfir öryggisreglur með starfsmönnum íþróttahúss og kynna nemendum umgengisreglur.

8.gr.

Forstöðumaður hvers íþróttahúss sendir reikning á viðkomandi skóla í byrjun hvers mánaðar fyrir liðinn mánuð í samræmi við stundaskrá. Falli kennsla niður vegna bilunar eða lokunar húss af öðrum orsökum dragast þeir tímar frá. Falli kennsla hins vegar niður vegna starfsdaga skóla, forfalla kennara, skemmtana, ferðalaga nemenda eða öðrum þeim orsökum sem eru á valdi skóla, reiknast þeir tímar að fullu.

Falli kennsla niður af einhverjum orsökum skal það tilkynnt íþróttahúsi – skóli, skóli – íþróttahús með eins miklum fyrirvara og unnt er. Þegar skóla hefur borist tilkynning um það að íþróttakennsla falli niður er ætlast til þess að nemendur verði ekki sendir í íþróttahús.

9.gr.

Kennari ábyrgist að nemendur fari í einu og öllu eftir reglum íþróttahúss um umgengni. Hafi nemendur í frammi hegðun sem ekki samrýmist þessum reglum eða óhlýðnast fyrirmælum starfsmanns skal viðkomandi starfsmaður gera kennara/forstöðumanni viðvart sem gerir viðeigandi ráðstafanir. Hafi kennari athugasemdir fram að færa vegna framkomu eða verklags starfsmanns íþróttahúss gagnvart nemendum skal hann koma þeim til forstöðumanns. Hafi nemandi kvartanir fram að færa vegna framkomu starfsmanns íþróttahúss er það kennara að leiða það mál til lykta í í samstarfi við forstöðumann. Í samráði við foreldra séu málsatvik með þeim hætti.

10.gr

Vegna þess hve aðstæður eru mismunandi í hverju íþróttahúsi er ekki mögulegt að setja reglur um starfshætti sem eiga við öll íþróttahús. Kennarar og forstöðumenn skulu koma sér saman um starfshætti á hverjum stað. Æskilegt er að þessar reglur séu skriflegar.

Reykjavík, 26. nóvember 2003

F.h. Íþrótt- og tómstundaráðs

F.h. Fræðslumiðstöðvar
Reykjavíkur

Vottar: