Umbótaáætlun vegna ytra mats

Reykjavíkurborg | Skóla- og frístundasvið

Umbótaáætlun xx

Ytra mat - 2018

**Ytra mat**

Vikuna 1.-5. október var gerð úttekt á starfssemi xx, úttektin var framkvæmd af matsteymi skóla- og frístundasviðs. Þeir þættir sem voru skoðaðir voru stjórnun, frístundastarf, mannauður og staðarbragur. Að mati loknu er gefin út skýrsla þar sem niðurstöður matsins eru dregnar saman í styrkleika frístunda… og tækifæri til umbóta.

Frístundaheimilið/félagsmiðstöðin útbýr umbótaáætlun út frá niðurstöðum matsins/skýrslunnar og er hún birt opinberlega samhliða birtingu skýrslunnar. Í umbótaáætlun þessari má sjá yfirlit/áætlun yfir þær umbætur sem fara fram á næstu misserum í (nafn á starfsstöð)

**Verkefnastjóri matsteymis: xxxx**

**Þátttaka hagsmunaaðila í gerð umbótaáætlunar**

…….

Ef félagsmiðstöðin/frístundaheimilið vill koma fram einhverju öðru sem tengist áætluninni sjálfri

……..

1. **xxxxxx, greining.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stjórnun**  | **Frístundastarf**  | **Mannauður** | **Staðarbragur** |
| Forstöðumaðurinn sem leiðtogi | Skipulag starfs og starfsaðstæður | Fagmennska starfsfólks | Viðmót og menning |
| Stjórnun stofnunar  | Uppeldi og menntun | Starfsánægja | Velferð og líðan barna |
| Verklagsreglur og áætlanir | Starfshættir og viðfangsefni |  | Foreldrasamstarf |
| Faglegt samstarf | Virk þátttaka og lýðræði |  |  |
| Þróun og nýbreytni | Mannréttindi og margbreytileiki |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Stjórnun**
 |
| 1. **Stjórnun**
 | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir | Viðmið um árangur |
| **1.1.** **Forstöðumaðurinn sem leiðtogi.**  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2.** **Stjórnun stofnunar** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.2.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3.****Verklagsreglur og áætlanir** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.3.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.4.****Faglegt samstarf** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.5 Þróun og nýbreytni** |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.5**  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Frístundastarf**
 |
| 1. **Frístundastarf**
 | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
| **2.1.****Skipulag starfs og starfsaðstæður** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2** **Uppeldi og menntun** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.2.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3.****Starfshættir og viðfangsefni** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.4.** **Virk þátttaka og lýðræði** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.4.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.5.****Mannréttindi og margbreytileiki** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.5.** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Mannauður**
 |
| 1. **Mannauður**
 | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
| **3.1.****Fagmennska starfsfólks** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2** **Starfsánægja** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2.** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Staðarbragur**
 |
| 1. **Staðarbragur**
 | Tækifæri til umbóta | Aðgerðir til umbóta | Ábyrgð | Hefst | Lokið | Hvernig metið/aðferðir? | Viðmið um árangur |
| **4.1.****Viðmót og menning.**  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.1.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.2** **Velferð og líðan barna** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.2.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.3.****Foreldrasamstarf** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.3.** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Innra mat**
 |
| 1. **Innra mat**
 | **Tækifæri til umbóta** | **Aðgerðir til umbóta** | **Ábyrgð** | **Hefst** | **Lokið** | **Hvernig metið/aðferðir?** | **Viðmið um árangur** |
| * 1. **Framkvæmd**
 |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.1.** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.2** **Skráning og umbætur** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.2.** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |