

Viðmiðunarreglur skóla- og frístundasviðs Reykjavíkur við afgreiðslu umsókna um flýtingu/seinkun grunnskólagöngu barns skv. 15. gr. laga um grunnskóla nr. 91/2008

Í 15. gr. lag um grunnskóla nr. 91/2008 um skólaskyldu segir: „Skólaskylda barns hefst að jafnaði við upphaf skólaárs á því almanaksári sem barnið verður sex ára. Foreldrar/forsjáraðilar barns geta sótt um eða samþykkt að það hefji skólagöngu fyrr eða síðar. Skólastjóri getur veitt slíka heimild að fenginni umsögn sérfræðipjónustu“. Í aðalnámskrá grunnskóla frá 2011, kafla 16 segir: „Meginreglan er sú að börn byrja í grunnskóla á því almanaksári sem þau ná sex ára aldri. Samkvæmt bæði leik- og grunnskólalögum má þó flýta eða seinka skólabyrjun. Skólastjóri grunnskóla getur að uppfylltum ákveðnum skilyrðum heimilað að barn hefji skólagöngu fimm ára eða sjö ára“.

1. Seinkun á upphafi grunnskólagöngu barns.

1. Foreldrar/forsjáraðilar sækja skriflega um seinkun á upphafi grunnskólagöngu til skólastjóra hverfis grunnskóla barns. Sótt er um seinkun á því almanaksári sem barnið verður sex ára, eigi síðar en 15. apríl á því ári sem grunnskólaganga á að hefjast.
2. Skólastjóri grunnskóla óskar skriflega eftir umsögn sérfræðipjónustu og leikskóla hafi barnið sótt leikskóla, innan viku frá því að umsókn um seinkun berst.
3. Umsögn sérfræðipjónustu og leikskóla skal berast skólastjóra grunnskóla eigi síðar en mánuði frá því að beiðni barst frá skólastjóra.
4. Skólastjóri grunnskóla tekur ákvörðun um samþykki eða synjun umsóknar um seinkun að fenginni umsögn sérfræðipjónustu og leikskóla.
 - i. Sé umsókn samþykkt tilkynnir skólastjóri það í bréfi til foreldra/forsjáraðila og sendir afrit til skrifstofu skóla- og frístundasviðs og til leikskóla barnsins.
 - ii. Hyggist skólastjóri synja umsókn um seinkun, að fenginni umsögn sérfræðipjónustu og leikskóla, skal hann tilkynna foreldrum/forsjáraðilum barnsins um fyrirhugaða synjun, ásamt ítarlegum rökstuðningi. Gefa skal foreldrum/forsjáraðilum kost á að tjá sig um fyrirhugaða synjun, sbr. 13. gr. stjórnarsýslulaga nr. 37/1993.
 - iii. Sé ákvörðun tekin um synjun umsóknar, að loknu mati á athugasemdum frá foreldrum/forsjáraðilum, skal skólastjóri tilkynna það í bréfi til foreldra/forsjáraðila og leiðbeina þeim um kæruheimild til Innanríkisráðuneytisins skv. 111. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011. Afrit af bréfi til foreldra/forsjáraðila er sent til skrifstofu skóla- og frístundasviðs og leikskóla barnsins.

2. Flýting á grunnskólagöngu barns.

1. Foreldrar/forsjáraðilar sækja skriflega um flýtingu á upphafi grunnskólagöngu barns til skólastjóra hverfis grunnskóla barns. Sótt er um flýtingu á því almanaksári sem barnið verður 5 ára, eigi síðar en 15. apríl á því ári sem grunnskólaganga á að hefjast.
2. Skólastjóri grunnskóla óskar skriflega eftir umsögn sérfræðipjónustu og leikskóla hafi barnið sótt leikskóla, innan viku frá því að umsókn um flýtingu berst.
3. Umsögn sérfræðipjónustu og leikskóla skal berast skólastjóra grunnskóla eigi síðar en mánuði frá því að beiðni barst frá skólastjóra.
4. Skólastjóri grunnskóla tekur ákvörðun um samþykki eða synjun umsóknar um flýtingu að fenginni umsögn sérfræðipjónustu og leikskóla
 - i. Sé umsókn samþykkt tilkynnir skólastjóri það í bréfi til foreldra/forsjáraðila og sendir afrit til skrifstofu skóla- og frístundasviðs og til leikskóla barnsins.
 - ii. Hyggist skólastjóri synja umsókn um flýtingu, að fenginni umsögn sérfræðipjónustu og leikskóla, skal hann tilkynna foreldrum/forsjáraðilum barnsins um fyrirhugaða synjun, ásamt ítarlegum rökstuðningi. Gefa skal foreldrum kost á að tjá sig um fyrirhugaða synjun, sbr. 13. gr. stjórnslulaga nr. 37/1993.
 - iii. Sé ákvörðun tekin um synjun umsóknar, að loknu mati á athugasemdum frá foreldrum/forsjáraðilum, skal skólastjóri tilkynna það í bréfi til foreldra/forsjáraðila og leiðbeina þeim um kæruheimild til Innanríkisráðuneytisins skv. 111. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011. Afrit af bréfi til foreldra/forsjáraðila er sent til skrifstofu skóla- og frístundasviðs og leikskóla barnsins.

Í umsögn leikskóla þarf að koma fram:

1. Almenn umsögn um þroskastöðu barnsins.
2. Greinargerð um leikskólanám barnsins (ef unnið hefur verið eftir einstaklingsnámskrá hver hafa markmið verið og framfarir)
3. Upplýsingar um félagslega stöðu barnsins innan barnahópsins
4. Ef um seinkun er að ræða: Hvaða þroskaframfarir telur leikskólinn að náist frekar í leikskóla en grunnskóla?
5. Styður leikskóli umsókn foreldra/forsjáraðila?

Í umsögn sérfræðipjónustunnar þarf að koma fram:

1. Upplýsingar um ráðgjöf sem sérfræðipjónustan hefur veitt vegna barnsins
2. Upplýsingar um aðkomu sérfræðipjónustan að greiningum vegna barnsins

3. Almenn umsögn um þroskastöðu barns
4. Ef um seinkun er að ræða: Hvaða þroskaframarir telur sérfræðiþjónustan að náist frekar í leikskóla en grunnskóla?
5. Styður sérfræðiþjónustan umsókn foreldra/forsjáraðila?

Samþykkt í framkvæmdastjórn skóla- og frístundasviðs 3. febrúar 2015