

# Engjaborg

VELLÍÐAN VIRÐING SKÖPUN

2024 – 2025



## Framtíðarsýn skóla og frístundasviðs:

Í kraftmiklu skóla- og frístundastarfi öðlast börn og unglingar menntun og reynslu til að láta drauma sína rætast og hafa jákvæð áhrif á umhverfi og samfélag.

|      |   |    |
|------|---|----|
| 1    | Greinargerð leikskólastjóra .....                                       | 3  |
| 2    | Innra og ytra mat leikskólans fyrir 2023-2024 .....                     | 4  |
| 3    | Ytra mat .....  | 4  |
| 4    | Umbótaáætlun leikskólans 2024-2025 .....                                | 6  |
| 5    | Innra mat Vesturengi.....   | 9  |
| 5.1  | Umbætur Vesturengi .....  | 10 |
| 6    | Innra mat Norðurengi.....   | 11 |
| 6.1  | Umbætur Norðurengi .....  | 12 |
| 7    | Innra mat Austurengi .....  | 13 |
| 7.1  | Umbætur Austurengi .....  | 14 |
| 8    | Innra mat Suðurengi.....  | 15 |
| 8.1  | Umbætur Suðurengi .....   | 16 |
| 9    | Innra mat sérkennslu.....   | 17 |
| 9.1  | Umbætur sérkennsla.....   | 18 |
| 10   | Innra mat – börn með fjölbreyttan tungumála- og menningarbakgrunn ..... | 19 |
| 10.1 | Umbætur – börn með fjölbreyttan tungumála- og menningarbakgrunn.....    | 20 |
| 11   | Starfsþróunarsamtöl og fræðsla.....                                     | 21 |
| 11.1 | Skipulagsdagar og leikskóladagatal.....                                 | 21 |
| 12   | Samstarf leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðva.....               | 21 |
| 12.1 | Samstarf Engjaskóli – Engjaborg – Brosbær 2024-2025.....                | 22 |
| 13   | Foreldrasamvinna.....   | 23 |
| 14   | Fylgiskjöl .....  | 23 |



# 1 Greinargerð leikskólastjóra

Eins og áður er af mörgu að taka þegar segja skal frá starfi Engjaborgar, verkefnin hafa verið fjölbreytt þetta leikskólaárið. Í maí fögnuðu börn og starfsfólk Engjaborgar 30 ára afmæli ásamt foreldrum og velunnurum leikskólans. „Þetta er besti dagur lífsins!“ heyrðist úr hópi elstu barna og tókum við hin undir það, hann var svo sannarlega góður.

Starfsmannahópur Engjaborgar er þéttur og ekki var mikið um starfsmannabreytingar. Hér er metnaðarfullt fólk sem vill gera það besta fyrir börnin og finnst skemmtilegt að vera með þeim í fjölbreyttum verkefnum og læra með börnum.

Undanfarin ár höfum við unnið með áhugasvið og styrkleika barna. Við nýttum okkur þá þekkingu og unnum einnig með styrkleika og áhugasvið starfsfólks þetta skólaár. Starfsfólk sagði frá áhugasviði sínu og styrkleikum og samstarfsfólk benti á styrkleika hvors annars. Þannig kynntust við betur og fleiri þorðu að láta ljós sitt skína og höfðu þannig áhrif á starfið í Engjaborg. Við ætlum að halda áfram með þetta verkefni þó ekki sé búið að ákveða nánari útfærslu á því.

Vorið 2023 fór starfsfólk Engjaborgar til Glasgow í námsferð og ávöxtur þeirrar ferðar hefur litið dagsins ljós þetta árið. Það hefur verið virkilega ánægjulegt að fylgjast með starfsfólki tileinka sér gerð flæðibóka (floorbooks) og sjá þær verða til. Áhugi starfsfólks fyrir verkefninu hefur verið mikill og smitað út frá sér og kom það augljóslega fram í starfsþróunarsamtölum að starfsfólk ætlar sér að vinna þetta verkefni lengra, það verður spennandi að sjá þá þróun. Flæðibækur sýna vel þá vinnu sem fer fram í könnunaraðferðinni og styðja við hópamiðað mat sem á að styrkja barnahópin eða stöðu einstakra barna í hópnum. Flæðibækur má skoða á göngum Engjaborgar.

Við kynntust líka sögustundum (storytelling) í Glasgow. Hér í Engjaborg er starfsfólk sem eru algjörir sögusnillingar sem sannarlega bættu við sína þekkingu. Við hin sem erum byrjendur lærum smá saman af færum vinnufélögum okkar, en sögustundum hefur fjölgað og þær orðið fjölbreyttari. Hér verð ég að nefna sögustund sem er valfrjáls fyrir börnin og tveir kennarar skiptast á að hafa fyrir síðdegishressingu. Þessar stundir eru eftirsóttar af börnum og eru stundum allt að 50 börn sem sitja áhugasöm og hlusta á sögur. Oft má sjá raðir myndast rétt áður en sögustund byrjar hjá áhugasömum börnum sem bara geta ekki beðið eftir sögu dagsins.

Þetta árið höfum við lagt áherslu á að styðja við foreldra og gátu þeir alltaf leitað til sérkennslustjóra eftir ráðgjöf og verkfærum sem studdi þá í uppeldishlutverkinu. Þetta skólaár voru það 31 foreldri sem fengu einhverja aðstoð frá sérkennslustjóra, allt frá spjalli í að fá sjónrænt skipulag eða annað sem talið var að gæti stutt við barnið og fjölskyldu þess. Foreldrar hafa staðið þétt við bakið á okkur í Engjaborg og kunnum við að meta það, gott foreldrasamstarf skal aldrei vanmeta.

Í starfsþróunarsamtölum við starfsfólk kom fram skýr vilji til að huga að hæglæti og að reyna að sjá hvað og hvernig við getum iðkað það í starfinu í leikskólanum. Við ætlum því á næsta skólaári að kynna okkur hæglæti og hvað það inniheldur.

Ný skólanámskrá fyrir Engjaborg er langt komin og áætlað að klára hana á þessu ári. Allt starfsfólk, foreldrar og börn hafa komið að gerð námskrárinnar og við erum orðin spennt fyrir að sjá niðurstöðuna þegar hún liggur fyrir.

Barnateymi hafa verið virk skólaárið sem er að líða. Þá eru börnin í litlum hópum af þremur elstu deildunum sem taka þátt í mati. Þau ræða um afmarkaða þætti starfsins svo er gerð umbótaáætlun og unnið að umbótum. Okkur finnst mikilvægt að hlusta á raddir barna og það hefur bætt starfið okkar mikið, sem dæmi þegar börn eru spurð um hlutverk starfsmanna í útiveru þá segja þau „þeir eiga að horfa á það sem við erum að gera og stoppa ef einhver er að meiða“, þetta finnst okkur sýna að börn vilja að kennarar séu til staðar og þau geti treyst á hann og að hann bregðist við þegar þess þarf.



## 2 Innra og ytra mat leikskólans fyrir 2023-2024

### Innra mat

Eins og áður nýttum við okkur símat þar sem allt starfsfólk kom að matinu, notaðir voru starfsmannafundir, deildarfundir, stjórnteymisfundir, teymisfundir og fundaraðir til þess. Börn og foreldrar komu einnig að mati ákveðinna atriða. Verkefni voru metin og strax farið í umbætur.

Foreldrar tóku þátt í að meta verkefni „Barn vikunnar“, eins og börn og starfsfólk. Almenn sátt er við verkefnið hjá öllum hópum, en laga þurfti leiðbeiningar bæði fyrir foreldra og starfsfólk og börnunum fannst að ekki ætti að stoppa verkefnið þegar allir væru búnir, heldur bara fara annan hring og annan.

### Teymi

Nokkuð mörg teymi eru í Engjaborg. Þessi teymi eiga að hittast misoft. Búið er að setja fundartíma í leikskóladagatalið og í matsáætlun skólaársins, en teymi geta beðið um aukafund þyki ástæða til.

Í hverju teymi er einn starfsmaður frá hverri deild og verkefnastjóri er í þeim öllum. Í hverju teymi er deildarstjóri sem heldur utan um vinnu teymisins. Starfsmaður deildarinnar sé svo um að halda utan um verkefnið á deildinni sinni. Þau teymi sem voru skólaárið 2023- 2024 voru; lausnaleit, matsteymi, matartímateymi, útiveruteymi, flæðisteymi, málörvunarteymi, vináttuteymi, könnunaraðferðarteymi, umhverfisteymi og barnateymi.

Barnateymi komu að mati á útiveru, flæði, matartímanum og samverustundum. Fjölbreyttar aðferðir eru notaðar við að fá sjónarhorn barnanna. Stundum er kallað saman barnateymi sem er spennandi að hausti, síðan er hádegismatur nýttur, en þá er opið inn á Listengi þar sem 12 börn geta borðað í einu og síðast en ekki síðst þá er spjallað saman í flæði inni á Listengi. Börnin sem taka þátt í matinu eru af þrem elstu deildunum. Verkefnastjóri stýrði umræðunum og punktaði niður hugmyndir og skoðanir barnanna.

### Fundarraðir

Í fundarröð eru tekin fyrir bæði fagleg og „praktísk“ málefni líðandi stundar. Þau eru endurskoðuð og ígrunduð, komið með hugmyndir að umbótum, verkferlar skýrðir og eftirfylgni með framkvæmd. Fundarefni þessa árs voru: jólagjafir, desember og jól, hrekkjavaka og afmæli Engjaborgar. Dagsetningar fyrir næstu fundarraðir eru komnar í leikskóladagatal og matsáætlun.

## 3 Ytra mat

Ekki var gert ytra mat á Engjaborg þetta leikskólaár. Foreldrakönnun er annað hvert ár og er því á því næsta. Ekki var næg þátttaka starfsmanna í starfsmannakönnun til að hún væri marktæk. Það skýrist meðal annars á tímasetningu hennar sem var breytt frá því áður, ásamt því að leikskólastjóri lagði ekki sérstaka áherslu á að starfsfólk svaraði henni vegna annars álags.



Það sem metið var og sumt komið til framkvæmda annað fer í umbótaáætlun eða leikskóladagatalið:

| Hvað var metið?          | Hvernig fór matið fram?           | Hverjir tóku þátt í matinu? (starfsmenn, börn, foreldrar, aðrir) | Helstu niðurstöður mats (styrkleikar og tækifæri til umbóta)   |
|--------------------------|-----------------------------------|--|--|
| <b>Málörvun</b>          | Fundir Niðurstöður Hljóms2        | Málörvunarteymi  | Flest börnin komu ágætlega út úr Hljóm2 en starfsfólk ekki meðvitað um hvernig það getur stutt þau frekar. Sett verður í leikskóladagatalið málræktarmánuðir einn fyrir áramót og einn eftir áramót. |
| <b>Barn vikunnar</b>     | Fundir Skoðanakönnun til foreldra | Allt starfsfólk, börn og foreldrar                               | Almenn ánægja var meðal foreldra með „Barn vikunnar“ en leiðbeiningarnar þóttu helst til snúnar. Börnin vilja vera aftur og aftur barn vikunnar ekki bara einu sinni. Sett í leikskóladagatal        |
| <b>Áhrif starfsfólks</b> | Fundir                            | Allt starfsfólks   | Starfsfólki ekki ljóst hvernig það hefur áhrif á starf leikskólans. Búið til skjal sem er á öllum deildum þar sem upp eru taldar leiðir til þess.  |
| <b>Námsefni</b>          | Fundir og skráningar              | Allt starfsfólk  | Vilji koma fram um að auka opin efnivið í Engjaborg. Sett í úrbætur.   |
| <b>Blær</b>              | Fundir                            | Vináttuteymi   | Ekki nógu markvist unnið með samræðuspjöldin úr Blæ. Sett í úrbætur  |
| <b>Flæði</b>             | Fundir og barnateymi              | Allt starfsfólk<br>Flæðisteymi<br>Barnateymi                     | Skipuleggja þarf betur þann efnivið sem er í boði í flæði og auka fjölbreytni hans. Sett í úrbætur   |



## 4 Umbótaáætlun leikskólans 2024-2025

| UMBÓTA<br>ÞÁTTUR/<br>MATSPÁTTUR     | Tækifæri<br>til<br>umbóta  | Aðgerðir<br>til<br>umbóta  | Ábyrgð   | Verk<br>efna<br>tími | Verk<br>efni<br>metið | Hvernig og<br>hvenær<br>metið/<br>aðferðir?                                | Viðmið<br>um<br>árangur  |
|-------------------------------------|--|--|--|----------------------|-----------------------|--|--|
| <b>Stjórnun</b>                     |  |  |  |                      |                       |  |  |
| <b>Undir<br/>búnings<br/>tímar</b>  | <b>Að skýrt<br/>verði<br/>hvað, hvar<br/>og<br/>hvernig<br/>undirbúni<br/>ngstímar<br/>skulu<br/>notaðir<br/>(Endurteki<br/>ð því<br/>beðið er<br/>eftir<br/>niðurstöðu<br/>m frá<br/>stýrihóp<br/>SFS um<br/>sama efni)</b> | Búið<br>verður til<br>verklag og<br>settar<br>reglur sem<br>allir þekkja<br>og fara<br>eftir   | Stjórnenda-<br>teymið  | Janúar<br><br>Feb    | Mars                  | Umræður á<br>starfsmann<br>a fundi á<br>starfsdegi<br>24. nóv og<br>6. feb | Að<br>starfsfólk<br>skilji<br>tilgang<br>undirbúnin<br>gstíma og<br>upplifi að<br>þeir séu<br>notaðir<br>þannig að<br>þeir nýtist<br>deildum og<br>á<br>sanngjarna<br>hátt |
| <b>Teymi</b>                        | <b>Að skýrt<br/>verði<br/>hlutverk<br/>fulltrúa<br/>deilda í<br/>teymi og<br/>að ljóst sé<br/>hver beri<br/>ábyrgð á<br/>að koma<br/>ákvörðunu<br/>m sem<br/>ákveðanar<br/>eru í<br/>framkvæm<br/>d</b>                      | Á fyrsta<br>starfsdegi<br>verður<br>farið vel í<br>gengum<br>þetta og<br>írekað<br>þegar<br>þurfa þykir<br>yfir<br>skólaárið         | Leikskólastjóri<br><br>Matsteymi                                       | Sep<br>Maí           | Símat<br>allt árið    | Á öllum<br>teymisfundu<br>m og á<br>starfsdögum<br>yfir<br>leikskólaárið   | Þau<br>verkefni<br>sem<br>ákveðin<br>eru á<br>teymisfund<br>um fara af<br>stað á<br>öllum<br>deildum.  |
| <b>Uppeldis- og<br/>menntastarf</b> |  |  |  |                      |                       |  |  |
| <b>Námsefni</b>                     | <b>Opinn<br/>efniviður<br/>aukin og<br/>tekin<br/>afstaða til<br/>lokaðs<br/>efniviðar<br/>og hvort<br/>hann<br/>verður hér<br/>áfram.</b>   | Skoðaður<br>efniviður<br>sem til er í<br>Engjaborg.<br>Leitað<br>verður að<br>tillögum<br>að opnum<br>efnivið til<br>að bæta<br>við. | Verkefnastjóri<br>og flæðisteymi<br>Útiveruteymi<br>Umhverfistey<br>mi | Sept<br><br>Apríl    | Des<br><br>Apríl      | Á<br>starfsmann<br>afundum og<br>í<br>barnateymi                           | Að búið<br>verði að<br>fara í<br>gegnum<br>efnivið á<br>öllum<br>deildum og<br>lagt mat á<br>hann.   |



|                                  |  |  |                                    |                   |                   |  |   |
|----------------------------------|--|--|------------------------------------|-------------------|-------------------|--|---|
| <b>Blær</b>                      | <b>Að allt starfsfólk þekki samræðu spjöldin sem fylgja Blæ og geta gripið í þau þegar þurfa þykir</b>       | Vináttu teymi verður með kynningu á spjöldum á starfsdegi  | Vináttuteymi<br>Lausnaleit         | Nóv –<br>Feb      | Mars              | Fundir hjá vináttu teymi, deildar fundir, lausnaleit     | Starfsfólk upplifi að það þekki samræðu spjöldin  |
| <b>Flæði bækur og skráningar</b> | <b>Að fundin verði leið til að vinna með sömu skráningar á báðum stöðum, þegar það á við</b>                 | Gerðar verða tilraunir með skráningar sem hægt er að nota á báðum stöðum                             | Matsteymi og Könnunaraðferðarteymi | Okt<br>Apríl      | Nóv<br>Feb<br>maí | Metið á teymisfundum, deildarfundum og starfsmannafundum | Starfsfólk upplifi að það geti unnið þetta saman. |
| <b>Skráninga fundir</b>          | <b>Að allt starfsfólk geri skráningar og geti leitað sér aðstoðar og rætt skráningar við aðra starfsmenn</b> | Komið verður á skráningarfundum þar sem allt starfsfólk kemur með skáningu                           | Matsteymi                          | Okt<br>Feb<br>maí | Okt<br>Feb<br>maí | Metið í spurningarkönnun í lok leikskólaárs              | Allri komist 3X á skráningarfund                  |
| <b>Eiturefnalaus leikskóli</b>   | <b>Að Engjaborg stigi fyrstu skrefin í að verða eiturefnalaus leikskóli</b>                                  | Gerð verður áætlun um hvað þarf að gera til að verða eiturefnalaus leikskóli og fyrstu skrefin tekin | Leikskólastjóri<br>Umhverfisteymi  | Feb               | mars              | Á deildarstjórafundum                                    | Tilbúin verði áætlun                              |





## Mannauður/

### Leikskólabragur

|                                    |  |   |                                   |            |      |  |  |
|------------------------------------|--|---|-----------------------------------|------------|------|--|--|
| <b>Dagskipu lagið</b>              | <b>Að yfirfara og endurmeta dagskipu lagið</b>                     | Dagskipu lagið skoðað og endurmetið hvort það sé eitthvað sem við viljum taka út, bæta við. | Stjórnendateymi<br>Matsteymi      | Okt<br>feb | Mars | Á stjórnendateymi fundum, deildarfundum, matsteymi fundum og starfsdögum | Til verði dagskipulag sem sýnir þá starfsemi sem er í leikskólanum dagsdaglega |
| <b>Hlutverk starfsfólks í leik</b> | <b>Að öllum starfsfólki verði ljós hlutverk sitt í leik barna.</b> | Fá fræðslu og umræður um hlutverk á starfsdögum. Lesa greinar og bækur um efnið.            | Verkefnastjóri og leikskólastjóri | Sept       | okt  | Á starfsdegi   | Til verður kafli um hlutverk starfsmanna í nýju námskrá Engjaborgar            |
| <b>Hæglæti</b>                     | <b>Að aðlagaleikskólas starfið að hæglæti</b>                      | Að skoða hvað fellst í hæglæti og finna leiðir til að innleiða það                          | Stjórnendateymi                   | Nóv<br>Feb | Mars | Á starfsdegi   | Að búið sé að taka ákvörðun um næstu skref                                     |

### Innra mat

„Matsáættun Engjaborgar 2024-2025“ fylgiskjal 3





## 5 Innra mat Vesturengi

**Hvað var metið:** Þátttaka barna

**Hvenær:** Maí

**Hvernig var metið:** Fundir

**Hverjir tóku þátt:** Deildarstarfsmenn

**Helstu niðurstöður:** Þetta verkefni gekk ágætlega en vilji er hjá starfsfólki að gera betur á næsta ári.

**Umbætur:** Sett í umbótaáætlun næsta árs

**Hvað var metið:** Flæðibækur

**Hvenær:** Maí

**Hvernig var metið:** Deildarfundi

**Hverjir tóku þátt:** Deildarstarfsfólk

**Helstu niðurstöður:** Til varð ein flæðibók. Starfsfólk ráðstafaði ekki tíma í þetta verkefni

**Umbætur:** Sett í umbótaráætlun

**Hvað var metið:** Sögustund/frásagnarlist

**Hvenær:** Maí

**Hvernig var metið:** Fundur

**Hverjir tóku þátt:** Deildarstarfsfólk

**Helstu niðurstöður:** Ekki var farið í þetta verkefni þetta leikskólaárið en nýtt það sem til var í leikskólanum.

**Umbætur:** Sjá umbótaáætlun undir málrækt

**Hvað var metið:** Hlutverkaleikur

**Hvenær:** Maí

**Hvernig var metið:** Fundir

**Hverjir tóku þátt:** Starfsfólk

**Helstu niðurstöður:** Í Ranann hefur bæst við efniviður í hlutverkaleik og fyrir framan deildina er hilla með dóti í hlutverkaleik

**Umbætur:** Þessu verkefni náð

**Hvað var metið:** Stæðfræði (tölur og hugtök)

**Hvenær:** Maí

**Hvernig var metið:** Fundir

**Hverjir tóku þátt:** deildarstarfsfólk

**Helstu niðurstöður:** Tölur eru sýnilegar og hugtök voru skoðuð í samverustundum. Vilji er til að halda áfram með þetta verkefni á næsta ári.

**Umbætur:** Sjá umbótaáætlun undir einingarkubbar.



## 5.1 Umbætur Vesturengi

| UMBÓTAPÁTTUR/<br>MATSPÁTTUR        | Tækifæri til umbóta   | Aðgerðir til umbóta  | Ábyrgð   | Verkefna tími | Verkefni metið | Hvernig metið/aðferðir?                               | Viðmið um árangur   |
|------------------------------------|---|--|--|---------------|----------------|---|---|
| <b>Þátttaka barna</b>              | <b>Fundin verða fleiri hlutverk sem eflir þátttöku barna í leikskólaskólastarfi</b>                                     | Fest verða í sessi ný og fjölbreytt hlutverk sem börnin skiptast á að sinna  | Deildarstjóri  | Sep maí       | Jan<br>Apríl   | Gátlisti<br>Ígrundunarfundur barna                    | Að öll börn fái hlutverk og þau upplifi að verkefni gangi vel                 |
| <b>Heilbrigði</b>                  | <b>Auka umræður um heilbrigði og virkja meira hreyfingu og slökun</b>   | Skapa verkefni og umræður um heilbrigðan lífstíl dagsdaglega   | Deildarstjóri  | Feb           | mars           | Skráningar samtal við börn<br><br>Flæðibækur          | Að börnin hafi innsýn í heilbrigði almennt                                    |
| <b>Flæði bækur</b>                 | <b>Gefa flæðibókum meira rými og fjölga viðfangsefnum</b>   | Festa ákveðnar stundir fyrir flæðibækur og koma því betur að hvern dag   | Deildarstjóri og starfsfólk deildar                  | Sep<br>Jún    | Des<br>Apríl   | Fundir  | Að til verði 3 Flæðibækur fyrir deildina                                      |
| <b>Opin efniviður Eininga kubb</b> | <b>Fjölga stundum í sjálfsprottunum leik barna með einingakubb um þar sem lögð er áhersla á ferlið en ekki útkomuna</b> | Einingakubb um verður veitt meira rými og starfsfólk fær fræðslu um hvernig hægt er að hvetja börn í leik með kubbunum | Deildarstjóri, verkefna stjóri og starfsfólk deildar | Sept<br>Feb   | Nóv<br>Feb     | Skráningar<br><br>Ígrundunarhópur barna<br><br>Fundir | Að börnin þekki efniviðin og umhverfi styðji við leik þeirra                  |
| <b>Málrækt Sögugerð</b>            | <b>Að halda áfram með að efla börnin í að búa til sögur</b>   | Að nota Sögu grunninum til sögugerðar  | Deildarstjóri og starfsfólk deildar                  | Október       | nóveber        | Gátlisti  | Öll börnin eigi minnst eina nýja sögu í ferilmöppu sinni og teiknaða mynd við |



## 6 Innra mat Norðurengi

**Hvað var metið:** Þátttaka barna

**Hvenær:** Veturinn 2023-2024

**Hvernig var metið:** Gátlistar og á deildarfundum

**Hverjir tóku þátt:** Starfsfólk deildar

**Helstu niðurstöður:** Fundin voru fimm verkefni í leikskólanum sem börnin skiptust á að sinna. Tvær vikur í senn. Börnin sinntu þessum hlutverkum af áhuga. Vinsælasta hlutverkið var „fataherbergisstjóri“ þar sem börnin fengu að aðstoða yngri börnin í fataherberginu. Þrátt fyrir mikinn áhuga hjá börnunum þá var ekki alltaf tími til að hjálpa þeim að sinna þessum hlutverkum.

**Umbætur:** Við þurfum að fækka hlutverkum og festa tíma og starfsmenn til að sinna þeim.

**Hvað var metið:** Flæðibækur

**Hvenær:** Veturinn 2023-2024

**Hvernig var metið:** Rætt við börnin í verkefninu og starfsfólk á deildarfundum

**Hverjir tóku þátt:** Börn og starfsfólk deildar

**Helstu niðurstöður:** Unnar voru tvær flæðibækur. Þær voru mjög ólíkar og börnin voru virk og áhugasöm í báðum. Skráningar voru gerðar úr bókunum og hvert barn fékk flæðibókaskráningu í ferilmöppuna sína þar sem kom fram hvað þau teiknuðu, sögðu og lærðu í verkefninu.

**Umbætur:** Allir starfsmenn komu að þessu verkefni og starfsmenn sammála um að þetta hafi verið skemmtilegt lærdómsferli fyrir börnin. Við ætlum að gefa Flæðibókunum meira rými í dagskipulaginu og ætlum að virkja starfsmenn betur í verkefninu.

**Hvað var metið:** Sögugerð barna

**Hvenær:** Veturinn 2023-2024

**Hvernig var metið:** Rætt við börnin í samverum og starfsfólk á deildarfundum

**Hverjir tóku þátt:** Börn og starfsfólk deildar

**Helstu niðurstöður:** Við lögðum áherslu á að börnin æfðu sig að segja frá ýmislegu í samverunum. Börnin æfðu sig svo að spinna sögur og notuðu segulmyndir til að koma sér af stað. Hvert barn fékk söguskráningu í ferilmöppuna sína í lok verkefnisins.

**Umbætur:** Það kom á óvart hvað börnin voru viljug að spinna sögur fyrir framan vini sína. Við ætlum að halda þessu verkefni áfram en bjóða börnunum að velja sér hluti sjálf til að spinna í sína sögu. T.d. úr umhverfi leikskólans (steinar, greinar o.fl.) eða það sem þau finna í leikskólanum.



## 6.1 Umbætur Norðurengi

| UMBÓTAPÁTTUR/<br>MATSPÁTTUR           | Tækifæri til umbóta  | Aðgerðir til umbóta   | Ábyrgð                               | Verkefna tími | Verkefni metið | Hvernig metið/aðferðir?            | Viðmið um árangur   |
|---------------------------------------|--|---|--------------------------------------|---------------|----------------|------------------------------------|---|
| <b>Málrækt</b>                        | Auka orðaforða og hlustunar skilning barna með bókalestri  | Ein bók valin sérstaklega í hverri viku og orð úr bókinni valin sem eru kennd m.t.t. orðaspjallsaðferðarinnar           | Deildar stjóri og starfsfólk deildar | Sept Maí      | Jan Maí        | Tékklisti Orða skjóða              | Að lesið sé fyrir börnin amk.3x í viku með Orðaspjalls aðferð |
| <b>Flæði bækur</b>                    | Gefa Flæðibók um meira rými og virkja alla starfsmenn  | Festa ákveðnar stundir fyrir Flæðibækur   | Deildar stjóri og starfsfólk deildar | Sep Jun       | Des apríl      | Gátlisti                           | Að til verði minnst 4 Flæðibækur fyrir deildina               |
| <b>Opin efni viður Eininga kubbar</b> | Auka gæði frjáls leiks barna með einingakubbum þar sem lögð er áhersla á ferlið en ekki útkomuna | Einingarkubbum um verður veitt meira rými og starfsfólk fær fræðslu um hvernig hægt er að hvetja börn í leik með kubbum | Deildar stjóri og starfsfólk deildar | Sep Feb       | Jan            | Skráningar                         | Að einingakubba svæðið verði virkt leiksvæði dags daglega     |
| <b>Heilbrigði</b>                     | Auka umræður um heilbrigði og virkja meiri hreyfingu og slökun                                   | Skapa verkefni og umræður um heilbrigðan lífstíl dagsdaglega  | Deildar stjóri                       | Feb           | mars           | Gátlisti og skráningar             | Að börnin hafi innsýn í eigið heilbrigði                      |
| <b>Opin efni Viður listsköpun</b>     | Betri aðstæður fyrir listsköpun á deild með áherslu á opinn efnivið                              | Stækka svæði á deild fyrir listsköpun og opinn fjölbreyttur efniviður settur inn  | Deildar stjóri                       | sept          | jan            | Deildarfundum og samtöl við börnin | Að börnin geta notið sín í listsköpun á sínum forsendum       |



## 7 Innra mat Austurengi

**Hvað var metið:** Þátttaka barna, að börnin fái mismunandi hlutverk til þess að efla trú á eigin getu.

**Hvenær:** Maí 2024

**Hvernig var metið:** Það átti að nota gátlista til að meta hvort öll börn hafi fengið þau hlutverk sem ákveðið var að meta. Þess í stað fengu öll börn deildarinnar tækifæri til að vera börn vikunnar og var það skráð og skráning gerð um verkefnið.

**Hverjir tóku þátt:** Deildarstjóri og starfsfólk deildar

**Helstu niðurstöður:** Í tengslum við verkefnið Barn vikunnar þá fengu öll börn mismunandi hlutverk meðan þau voru börn vikunnar, eins og að hjálpa til við að leggja á borð, bjóða öðrum börnum að gjöra svo vel og bjóða ávexti í samverustund. Þetta þótti börnunum mikil ábyrgð, þau stóðu sig mjög vel og tóku hlutverk sitt alvarlega. Ákveðið var að vera ekki að rugla börnin með því að búa til önnur hlutverk í öðru verkefni og því var hlutverk barnanna í Barni vikunnar látið duga enda efldi það trú barnanna á eign getu svo um munaði.

**Umbætur:** Haldið verður áfram með verkefnið um Barn vikunnar.

**Hvað var metið:** Þróun flæðibóka (floorbooks), að starfsfólk tileinki sér að nota flæðibækur til skráningar fyrir verkefni vetrarins.

**Hvenær:** Maí 2024

**Hvernig var metið:** Með því að meta afrakstur flæðibóka

**Hverjir tóku þátt:** Deildarstjóri og starfsfólk deildar

**Helstu niðurstöður:** Markmiðið var að gerðar yrðu tvær flæðibækur yfir veturinn en þær urðu þrjár, skrímslabók, eldgosabók og pöddubók. Verkefnið gekk því mjög vel auk þess sem deildarstjóri, í samvinnu við deildarstjóra Norðurengis, hélt kynningu fyrir aðra leikskóla borgarinnar á verkefninu í maí 2024.

**Umbætur:** Markmiðið fyrir næsta vetur að fleiri starfsmenn deildarinnar taki þátt í gerð flæðibóka næsta vetur.

**Hvað var metið:** Sögustundir með brúðum og fylgihlutum, að haldið verði áfram að þróa sögustundir með það að markmiði að nota sem flest af skilningarvitum barnanna við upplifun þeirra á sögunum.

**Hvenær:** Maí 2024

**Hvernig var metið:** Með athugunum og skráningum

**Hverjir tóku þátt:** Deildarstjóri

**Helstu niðurstöður:** Á námskeiði í Glasgow vorið 2023 var lögð áhersla á að virkja sem flest skilningarvit barnanna þegar þeim eru sagðar sögur. Því var sérstök áhersla lögð á að efla skilningarvit barnanna eins og sjón, heyrn, lykt, snertingu og þátttöku í sögustundum í vetur, bæði á deildinni sem og með öðrum börnum leikskólans. Börnunum fannst gaman þegar notaðir voru fylgihlutir með sögum og þær sagðar frekar en lesnar. Enn meira gaman fannst börnunum að fá að snerta, finna lykt eða að taka þátt í að leika sögurnar. Áhugi barnanna ýtti undir athygli þeirra og áhuga á því að læra sögurnar.

**Umbætur:** Haldið verður áfram að bjóða börnunum upp á sögustundir með fylgihlutum.



## 7.1 Umbætur Austurengi

| UMBÓTARÁTTUR/<br>MATSPÁTTUR  | Tækifæri<br>til umbóta  | Aðgerðir til<br>umbóta  | Ábyrgð  | Verkef-<br>na tími             | Verkef-<br>ni<br>metið  | Hvernig<br>metið/aðfer-<br>ðir?  | Viðmið<br>um<br>árangur   |
|--|---|---|---|--------------------------------|-------------------------|--|---|
| <b>Opinn og<br/>endurnýtan-<br/>legur efnivið<br/>í listsköpun</b>   | <b>Að börnin<br/>ná í að<br/>virkja og<br/>þróa<br/>ímyndunar<br/>afl sitt og<br/>sköpun<br/>með<br/>notkun á<br/>opnum og<br/>endur-<br/>nýtanlegu<br/>m efnivið í<br/>fjölbreyttri<br/>listsköpun</b> | Við bjóðum<br>börnum upp<br>á fjöl-<br>breyttan<br>efnivið í list<br>sem eykur<br>ímyndunaraf-<br>l þeirra og<br>sköpun                       | Starfsfólk<br>deildar-<br>innar                         | Sept<br>2024-<br>maí<br>2025   | Jan og<br>maí<br>2025   | Með<br>skráningum<br>og mati á<br>listaverkum<br>barnanna                                | Að börn<br>hafi<br>tileinkað<br>sér að<br>nota fjöl-<br>breyttan<br>efnivið í<br>sköpun |
| <b>Flæðibækur</b>  | <b>Að allt<br/>starfsfólk<br/>deildarinn-<br/>ar tileinki<br/>sér að nota<br/>flæðibæku-<br/>r til<br/>skáningar</b>  | Að gerðar<br>verði flæði-<br>bækur um<br>öll þemu<br>vetrarins<br>sem allir<br>taka þátt í  | Deldar-<br>stjóri og<br>starfsfólk<br>deildar-<br>innar | Sept<br>2024-<br>maí<br>2025   | Jan og<br>maí<br>2025   | Á<br>deildarfundu-<br>m og með því<br>að meta<br>flæðibækur<br>vetrarins                 | Að allt<br>starfsfólk<br>deildar-<br>innar hafi<br>unnið í<br>flæðibók                  |
| <b>Opnum og<br/>endurnýtan-<br/>legum<br/>efnivið til<br/>notkunar<br/>með<br/>einingakubb-<br/>um og<br/>holukubbum</b> | <b>Að börnin<br/>ná í að<br/>virkja og<br/>þróa<br/>ímyndunar<br/>afl sitt og<br/>sköpun</b>  | Að bjóða<br>börnum upp<br>á<br>fjölbreyttan,<br>opinn<br>efnivið með<br>einingakubb-<br>um og<br>holukubbum                                   | Starfsfólk<br>deildar-<br>innar                         | Sept<br>2024-<br>maí<br>2025   | Jan og<br>maí<br>2025   | Á<br>deildarfundu-<br>m og með því<br>að meta<br>skráningar í<br>ferilmöppum<br>barnanna | Að börn<br>hafi<br>tileinkað<br>sér að<br>nota fjöl-<br>breyttan<br>efnivið í<br>leik   |
| <b>Málrækt</b>   | <b>Að fjölga<br/>sögum<br/>sem<br/>börnunum<br/>eru sagðar<br/>í<br/>sögustund-<br/>um og að<br/>virkja sem<br/>flest<br/>skilningarv-<br/>it<br/>barnanna</b>  | Að finna<br>fjölbreyttar<br>sögur sem<br>höfða til<br>barnanna og<br>fylgihluti<br>sem dýpka<br>upplifun og<br>skilning<br>barnanna á<br>þeim | Starfsfólk<br>deildarinn-<br>nar                        | Sept<br>2024-<br>apríl<br>2025 | Jan og<br>apríl<br>2025 | Á<br>deildarfundu-<br>m og með<br>skráningum   | Að sjá<br>megi<br>sögur<br>barna í<br>skráning-<br>um á leik<br>þeirra og<br>starfi     |



## 8 Innra mat Suðurengi

**Hvað var metið:** Þátttaka barn í leikskólastarfi

**Hvenær:** Við og við allan veturinn

**Hvernig var metið:** Deildarfundum

**Hverjir tóku þátt:** Starfsfólk

**Helstu niðurstöður:** Gengið hægt í fyrstu en eftir áramót var ákveðið að hafa þjóna og skipulag og þá gekk þetta mjög vel og var eftirsótt af börnum og þau vildum ólm taka þátt.

**Umbætur:** Þessu verður haldið áfram

**Hvað var metið:** Sögustund

**Hvenær:** Maí

**Hvernig var metið:** á deildarfundum

**Hverjir tóku þátt:** Starfsfólk

**Helstu niðurstöður:** Erfitt að byrja en þegar komið var plan og starfsfólk öruggt þá gekk þetta vel. Börnum fannst þetta skemmtilegar sundir og sóttu í þær. Stundum voru hreyfileikir strax eftir söguna og það fannst líka öllum gaman.

**Umbætur:** Haldið áfram, passar vel inn í starfið

**Hvað var metið:** Flæðibækur

**Hvenær:** Allan vetur

**Hvernig var metið:** deildarfundir

**Hverjir tóku þátt:** Starfsfólk deildar og allt starfsfólk leikskólans

**Helstu niðurstöður:** Gerðar var að gera tvær bækur sem sjá má á deild. Starfsfólk naut þess að gera þessar bækur og sjá afrakstu barna og starfsmanna úr könnunaraðferðinni tekið saman í bók. Börnin fylgstum með bókunum verða til og tóku þátt í að skapa þær. Bækurnar voru oft notaðar í samverustundum með börnunum sé sóttust í að skoða þær. Börnin töluð líka mikið um innihald bókanna heima og úr því varð foreldrum var boðið í heimsókn til að skoða þær.

**Umbætur:** Áfram verðar gerða flæðibækur næsta vetur.





## 8.1 Umbætur Suðurengi

| UMBÓTAPÁTTUR/<br>MATSPÁTTUR | Tækifæri til umbóta   | Aðgerðir til umbóta   | Ábyrgð         | Verkefna tími | Verkefni metið | Hvernig metið/aðferðir?                           | Viðmið um árangur  |
|-----------------------------|---|---|----------------|---------------|----------------|---|--|
| <b>Opin efniviður</b>       | <b>Að auka opin efnivið á deildinni og velja af kostgæfni þann efnivið sem er á deildinni</b> | Farið yfir þann efnivið sem er á deildinn og metið hvort hann eiga að vera eða fara     | Deildar stjórn | Sept – des    | Jan            | Á deildar fundum                                  | Búið verður að fara yfir allan efnivið og meta hann                                |
| <b>Flæði bækur</b>          | <b>Að virkja alla starfsmenn í gerð flæðibóka og þróa gerð þeirra</b>                         | Að allir fái tíma til að vinna í flæðibókum   | Deildar stjórn | Sep Maí       | Febrúar Maí    | Á deildar fundum                                  | Að starfsfólk upplifi sem þáttakanda og með ábyrgð                                 |
| <b>Málrækt</b>              | <b>Allir fái skemmtilegar samverustund við hæfi</b>   | Skipta hópnum upp í litla hópa og velja efni samverustundar sérstaklega fyrir hvern hóp | Deildar stjórn | Sep Maí       | Janúar Maí     | Á deildar fundum<br>Á fundi með sérkennslu stjóra | Að börnin taki þátt í samverustundum og allir meðtaki það sem fram fer í stundunum |



## 9 Innra mat sérkennslu

### Skipulagning sérkennslu 2023-2024

Sérkennslustjóri og deildarstjóri mátu þörf barnsins og í hvaða stundum barnið þurfi á stuðning á að halda. Sérkennslustjóri gerði áætlun þar sem ákveðinn stuðningsaðili var settu inn á deild barnsins og í þeim stundum sem barnið þurfti stuðning, hann vann með barninu í þessum aðstæðum og aðstoðaði við yfirfærslu. Sérkennslan fór að mestu fram inn á deildum barnanna í barnahópnum eða í minni hópum allt eftir því hvað hentaði hverju barni/barnahópi. Sumt var unnið með í mjög litlum hóp og svo var færnin yfirfærð inn á deild í barnahópinn með aðstoð stuðningsaðila. Í einstaka tilfelli var talin þörf á að barn eitt væri með stuðningaðil meðan það var að læra ákveðna færni. Áhersla var lögð á að efla félagsfærni og málþroska barnanna í barnahópnum til dæmis með því að ákveðnir starfsmenn væru með í leik barnanna. Unnið er heildrænt út frá hverju barni fyrir sig. Markviss vinna er unnin með alla þætti í samstarfi við heimili og út frá áhugasviði og styrkleikum barnsins og sérstök áhersla lögð á vellíðan, félagsleg tengsl og samskipti.

**Matsgögn sem notuð eru:** Hljóm-2, AEPS, TRAS, EFI, Íslenski þroskalistinn, Íslenski máhljóðamælirinn, ABILLS. Félagsfærni gátlistar.

#### Námsefni

Mikið er til af námsefni í Engjaborg. Keypt var leikefni sem notað var í félagsfærniþjálfun og einnig skynörvunardót. Mikið var búið til að sjónrænu skiplulag bæði fyrir leikskóla og heimili.

#### Það sem metið var þett árið

**Hvað var metið:** Skýrt verklag og skipulag

**Hvenær:** Apríl

**Hvernig var metið:** Fundir

**Hverjir tóku þátt:** stuðningsaðilar og deildarstjórar

**Helstu niðurstöður:** að nota þetta skipulag nýttist börnum og deildum betur og stuðningur var markvissari.

**Umbætur:** Halda áfram með þetta verklag

**Hvað var metið:** BBB – Betri borg fyrir börn

**Hvenær:** mars

**Hvernig var metið:** Fundir

**Hverjir tóku þátt:** Starfsfólk og foreldrar

**Helstu niðurstöður:** Foreldrar 31 barns fékk ráðgjöf frá sérkennslustjóra þetta skólaárið sem nýttist vel bæði foreldrum og börnum þar sem þau fengu aðstoð um leið og þurftu óháð greiningu og stöðu. Misjafnt var hvort foreldrar eða leikskóli höfðu frumkvæði af þessari ráðgjöf.

**Umbætur:** Haldið verður áfram með þetta verkefni og það sett í leikskóladagatalið.

**Hvað var metið:** Teach

**Hvenær:** Apríl

**Hvernig var metið:** Á fundum

**Hverjir tóku þátt:** Sérkennslustjóri

**Helstu niðurstöður:** Sérkennslustjóri fór á námskeið í Teach og nýtti þá þekkingu í haldleiðslu stuðningaðila sem voru sáttr við það.

**Umbætur:** Sérkennslustjóri mun halda áfram að nota þessa aðferð.



## 9.1 Umbætur sérkennsla

| UMBÓTARÁTTUR/<br>MATSPÁTTUR | Tækifæri til umbóta   | Aðgerðir til umbóta   | Ábyrgð                                 | Verkefna tími | Verkefni metið | Hvernig metið/aðferðir?     | Viðmið um árangur  |
|-----------------------------|---|---|--|---------------|----------------|-----------------------------|--|
| <b>Farsæld</b>              | Halda áfram innleiðingu og fræðslu til foreldra og starfsfólks                    | Foreldrum boðin ráðgjöf og fræðsla.   | Tengiliður farsældar, sérkennslustjóri | Ágú-júní      | Apríl          | Spurningalisti til foreldra | Foreldrar og starfsfólk viti hvert þau geta leitað eftir aðstoð með farsæld barns að leiðarljósi                             |
| <b>Lausn leitar teymi</b>   | Veita snemmtæka íhlutun og ráðgjöf, til starfsfólks og foreldra, fyrir öll börn . | Verkferlar kynntir og foreldrum og starfsfólk leiðbeint hvernig Lausnarleit virkar. | Sérkennslustjóri                       | Sept          | apríl          | Spurningalisti til foreldra | Að börn fái lausn á sínum málum strax og að foreldrar og starfsfólk finni að á það sé hlustað og brugðist við öllum áhyggjum |
| <b>Hljóm-2 og Efi-2</b>     | Fræða starfsfólk og fara yfir niðurstöður   | Vera með erindi á starfsdögum   | Sérkennslustjóri                       | Sep og apríl  | Apríl          | Spurningalisti              | Starfsfólk viti hvað þetta er og tengi við starfið   |
| <b>Sam skipta bækur</b>     | Nýta samskiptabækur meira með breyttum áherslum.                                  | Taka fleiri myndir dagsdaglega sem sýna hvað börnin eru að fást við og leikinn.     | Sérkennslustjóri                       | Sep – júní    | Apríl          | Spurningalisti              | Auka samskipti og orðaforða barna og auka samræður barns og foreldri um leikskólada ginn                                     |
| <b>Málrækt</b>              | Auka orðaforða og hljóðkerfisvitund. Efla foreldra í samvinnu með leikskóla.      | Senda heim í samskipta bók, lög mánaðarins, Lubba hljóðin og bækur og orð vikunnar  | Sérkennslustjóri                       | Sep           | Maí            | Spurningalisti              | Stuðla að því að verið sé að leggja áherslu á sömu hlutina á sama tíma, heima og í leikskóla                                 |



## 10 Innra mat – börn með fjölbreyttan tungumála- og menningarbakgrunn

### Mat á málörvun og virkri þátttöku barna með fjölbreyttan tungumála- og menningarbakgrunn 2023-2024

Því fjármagni sem úthlutað var til Engjaborgar vegna fjöltyngdra barna var ráðstafað í laun starfsmann og í efniskostnað eins í gerð sjónræna skipulaga. Markvisst var unnið að í auka daglegan orðaforða þeirra með aðferðum einsog „Gefðu 10“, Orðaskjóðum og litlum samverustundahópum. Í samverustundum var unnið með sögur, lesnar bækur og sungið og allt valið efnið við hæfi þeirra sem voru í samverustundum, einnig búa þau til sögur þar sem Sögugrunnurinn var notaður sem stuðningur. Mikil áhersla var lögð á hljóðkerfisvitund og áætlað er að leggja en meiri áherslu á hana næsta leikskólaár.

Ef þurfa þótti að fylgjst frekar með framförum barnana var notaður „Hæfniramar í íslenski fyrir fjöltyngs börn í leikskóla“ og TRAS.

#### Það sem metið var þetta árið

**Hvað var metið:** Hæfniramar

**Hvenær:** Mars

**Hvernig var metið:** Fundur

Hverjir tóku þátt: Sérkennslustjóri og stuðningsaðilar

Helstu niðurstöður: að það væri ekki nóg að nota eingöngu hæfniramma fyrir þau börn sem eru lengi að læra íslensku og þá væri gott að nota TRAS með og að gera stöðumat oftar.

**Umbætur:** Sett í umbótaáætlun.

**Hvað var metið:** orðaafroðalistar

**Hvenær:** janúar

**Hvernig var metið:** fundur

Hverjir tóku þátt: Sérkennslustjóri, stuðningur og verkefnastjóri

Helstu niðurstöður: Leggja ætti minna áherslu á beina kennslu á orðum sem nýtast börnunum lítið eða ekkert heldur einblína á tímabil fyrir orðflokka sem unnið er með í daglegu starfi.

**Umbætur:** Sett í umbótaætlun

**Hvað var metið:** Málstefna

**Hvenær:** Að hausti

**Hvernig var metið:** Fundir

Hverjir tóku þátt: Allt starfsfólk

Helstu niðurstöður: Er enn í vinnslu

**Hvað var metið:** einstaklingslestur

**Hvenær:** Maí

Hvernig var metið: Fundir

Hverjir tóku þátt: Sérkennslustjóri og verkefnastjóri

Helstu niðurstöður: Skilaði árangri hjá þeim börnum sem tóku þátt

Umbætur: Haldið verður áfram með einsklingslestur fyrir þau börn sem þurfa.



## 10.1 Umbætur – börn með fjölbreyttan tungumála- og menningarbakgrunn

| UMBÓTARÁT<br>TUR/<br>MATSPÁTTUR                 | Tækifæri til<br>umbóta   | Aðgerðir<br>til<br>umbóta  | Ábyrgð               | Verkef<br>na tími | Verkef<br>nið<br>metið | Hvernig<br>metið/aðfer<br>ðir? | Viðmið<br>um<br>árangur  |
|---|--|--|----------------------|-------------------|------------------------|--------------------------------|--|
| <b>Sam<br/>skipta<br/>bækur</b>                 | Nýta samskipta bækur meira með áherslu á aukin samskipti og fjölbreyttan orðaforða | Nýta skráninga til þess að virkja meiri samskipti milli heimilis og leikskóla.                                 | Sérkennslus<br>tjóri | Ágúst<br>til júní | Apríl                  | Sprungalist<br>ar              | Að auka daglegan orðaforða og bæta færni í samskiptum                                    |
| <b>Aukin<br/>yfirsýn<br/>yfir gang<br/>mála</b> | Nýta hæfnisrammana og TRAS reglulega Og skrá framfarir                             | Festa niður dagsetningar og tíma þar sem farið er yfir stöðuna og endurmetið reglulega fyrir hvern einstakling | Sérkennslus<br>tjóri | Október -         | Apríl                  | Fundur                         | Hafa betri yfirsýn með framförum og að vinnan verði markvissari fyrir hvern einstakling. |



## 11 Starfsþróunarsamtöl og fræðsla

Síðasta leikskólaár fengum við fyrirlestur um opinn efnivið og vakti sá fyrirlestur mikinn áhuga starfsfólks eins og sjá má í markmiðum allra deilda fyrir næsta ár.

Starfsfólk fór á fyrirlestur með Sunnufold og Funaborg frá Litlu kvíðameðferðamiðstöðinni sem nýttist vel bæði í starfi og til að gefa foreldrum ráð.

Deildarstjórar sóttu námskeið Menntavísindasviðs sem haldið var í samstarfi við Skóla – og frístundasvið og komu tilbaka með nýja þekkingu í hvert skipti.

Þrír starfsmenn voru virkir notendur af appinu „Bara tala“ sem er fyrir þá sem eru með íslensku sem annað mál.

Við höfðum eftir áramót reynt að haga starfinu þannig að allt starfsfólk fái undirbúning og búið til ákveðin stað þarf sem við söfnum lesefni sem starfsfólk getur leita í með fræðslu og hugmyndir fyrir starfið.

Á menntastefnumóti í maí sóttu margir starfsmenn fyrirlestur um hæglæti og heyra mátti í starfsþróunarsamtölum vorsins að sú hugmyndafræði vakti áhuga og margir sem vilja dýpka þekkingu sína á hæglæti í leikskólastarfi.

Ný námskrá Engjaborgar er langt komin en kafli um leikinn og hlutverk starfsfólks í leik er enn óskrifaður og áætlað er að fá fræslu um þessi atriði áður en sá kafli verður skrifaður.

Starfsþróunarsamtöl verða áfram í maí og snerpusamtöl annan hvern mánuð og er það í skóladagatali leikskólans sem er aðgengilegt starfsfólki Engjaborgar.

### 11.1 Skipulagsdagar og leikskóladagatal

27. september sameiginlegur með leik- grunn og frístund í Austur

23. október

22. nóvember sameiginlegur leik- grunn og frístund í Austur

9. janúar

6. febrúar sameiginlegur með leik- grunn og frístund í Austur

11. apríl

Leikskóladagatal og matsáætlun er í viðhengi.

## 12 Samstarf leikskóla, grunnskóla og frístundamiðstöðva

Samstarf Engjaskóla, Brosbæjar og Engjaborgar miðar að því að auðvelda börnunum flutning af einu skólastigi yfir á annað. Elstu börnin í Engjaborg eru flest væntanlegir nemendur Engjaskóla og Brosbæ og því mikilvægt að þau fái tækifæri til að kynnast starfinu þar. Þetta sumarið tók Engjaborg þátt í verkefninu „Fyrr í frístund“ ásamt Brosbæ og Hvergilandi. Það gekk að mestu leiti vel og börnin sát með þessa nýjung.

Samstarf skólastiganna snýr einnig að samstarfi starfsfólks/kennara skólanna. Styrkurinn felst í að við öðlumst þekkingu á störfum hvers annars, getum miðlað okkar á milli og lært hvert af öðru.



## 12.1 Samstarf Engjaskóli – Engjaborg – Brosbær 2024-2025

| Dagsetning og tími                                 | Viðburðir   | Staðsetning               | Ábyrgð  |
|--|---|---------------------------|---|
| 11. okt. kl. 8.30-9.40                             | Stafainnlögn, nesti.  | Engjaskóli stofa 11 og 12 | Umsjónarkennarar 1. bekkjar.                                    |
| 16. nóv. kl. 10.00                                 | 5. bekkur í Engjaskóla les fyrir börnin í Engjaborg.                              | Engjaborg                 | Stjórnendur og umsjónarkennara í 7. og 5. bekk.                 |
| 10. nóv. kl. 10.00                                 | Fyrsti bekkur heimsækir leikskólann   | Engjaborg                 | Deildarstjórar elstu barna sjá um skipulag.                     |
| 20. nóv. kl. 9.00-10.00                            | Heimsókn elstu barna leikskólanna í skólann.                                      | Engjaskóli                | Stjórnendur, Engjaskóla   |
| 8. des. kl. 9.00                                   | Nemendur fyrsta bekkjar og leikskólabörnin hittast í Engjaskóla.                  | Engjaskóli                | Kennarar beggja skólastiga.                                     |
| 14. des. kl. 9.00                                  | Börnin í 5. bekk lesa upp jólakveðjur.  | Engjaborg                 | 5. bekkja kennari í samráði við deildarstjóra elstu barna.      |
| 24. nóv. kl. 10.00-11.00                           | Kynning á starfi og reglum.   | Brosbær                   | Deildarstjórar elstu barna og forstöðumenn frístundaheimilanna. |
| 16. jan. kl. 12:15-13:30                           | Leikskólabörn koma í heimsókn í skólann   | Engjaskóli                | Kennarar beggja skólastiga.                                     |
| Skipulagt af fagstjóra grunnskólans                | Leikskólabörnum boðið í íþróttir, smíði, heimilisfræði, textílmennt og myndmennt. | Engjaskóli                | Kennarar beggja skólastiga.                                     |
| 19. apríl kl. 8:30-9:40                            | Stafainnlögn, nesti.  | Engjaskóli stofa 11 og 12 | Umsjónarkennarar 1. bekkjar sjá um skipulag heimsóknarinnar.    |
| 13. maí kl. 15:00                                  | Vorskólaheimsóknir elstu barna og foreldra í Engjaskóla.                          | Engjaskóli                | Skólastjórnendur grunnskóla                                     |
| 11. mars kl. 13:00-14:00<br>6. maí kl. 14:00-15:00 | Tvær heimsóknir í Brosbæ.   | Brosbær                   | Deildarstjórar elstu barna og forstöðumenn frístundaheimilanna  |
| 21. júní<br>Kl. 10:00                              | Farið yfir síðustu samstarfsáætlun og drög unnin að næstu áætlun.                 | Engjaskóli                | Aðstoðarskólastjóri Engjaskóla og deildarstjóri Vesturengis     |





## 13 Foreldrasamvinna

Foreldrasamtöl eru tvisvar á ári og eru þau þegar barnið á afmæli og svo sex mánuðum seinna. Hjá elstu börnunum eru samtöl í apríl/maí. Við lítum svo á að afmælissamtalið sé „skyldusamtal“ og leggjum mikla áherslu á að foreldrar mæti í það. Auk þessa geta foreldrar alltaf beðið deildarstjóra, sérkennslustjóra og leikskólastjóra um samtal. Deildarstjórar setja upp áætlun í upphafi leikskólaárs fyrir allt árið.

Foreldrum er boðið að taka þátt í viðburðum eins og morgunmat, smákökuboð, bóndadagskaffi, konudagskaffi, opið hús og vorhátíð.

Starfandi er foreldrafélag sem styður við starf leikskólans og sér um ýmsa viðburði.

Í september er foreldrafundur þar sem starfsemi deilda er kynnt og kosið er í foreldraráð. Í foreldraráði skulu verða að minnsta kosti þrjú foreldrar og starfar leikskólastjóri með foreldraráðinu. Foreldraráðið gefur umsagnir um áætlanir leikskólans og fylgist með framkvæmd skólanámskrár og annarra áætlana innan leikskólans. Foreldraráðið hefur einnig umsagnarrétt um allar meiriháttar breytingar innan leikskólans.

Á leikskólaárinu sem er að líða voru sex foreldrar í foreldraráði og hittust á sex- átta vikna fresti og farið var yfir málefni leikskólans og þær áætlanir sem gerðar voru á árinu.

Eins áður hefur komið fram buðum við foreldrum upp á aukna ráðgjöf, stuðning og fræðslu. Stundum þurfi bara spjall eða speglun en stundum hitti sérkennslustjóri foreldra reglulega og var stuðningur við foreldra. Á síðasta skólaári nýttu foreldra 31 barns þennan stuðning og verður áfram boðið upp á stuðning á þennan hátt næsta vetur.

## 14 Fylgiskjöl

10.1 Umsögn foreldraráðs

10.2 Matsáætlun Engjaborgar 2024- 2025

10.3 Leikskóladagatal

F. h. leikskólans .....

---

Leikskólastjóri

Dagsetning



**Fylgiskjal**

## **Starfsáætlun 2024 – 2025**

### **Engjaborg**

### **Umsögn foreldraráðs**

**Foreldraráð leikskólans skipa:**

**Ásdís María Einarsdóttir**  
**Hanna Rún Ragnarsdóttir**  
**Rósa Sólveig Steinarsdóttir**  
**Silja Karen Lindudóttir**



## Um starfsáætlanir leikskóla

Leikskólar gera starfsáætlun sem byggir á skólanámskrá leikskólans og menntastefnu Reykjavíkurborgar til 2030 sem hefur þá framtíðarsýn að í kraftmiklu skóla- og frístundastarfi öðlist börn og unglingar menntun og reynslu til að láta drauma sína rætast og hafa jákvæð áhrif á umhverfi og samfélag. Menntastefnunni er ætlað að bregðast við þeim áskorunum sem felst í stöðugum samfélags- og tæknibreytingum sem umbreyta uppeldisaðstæðum barna og hefðbundnum hugmyndum um menntun.

Tilgangur starfsáætlunar er að gera skólaþróun leikskólans markvissa með árangursmiðuðum markmiðum og umbótamiðuðu innra mati. Starfsáætlun er birt opinberlega og gefur starfsfólki, foreldrum og rekstraraðilum meðal annars upplýsingar um hvernig starf leikskólans gekk á síðasta starfsári og hvernig unnið verði að mati, umbótum og innleiðingu á áherslum úr menntastefnunni og hvernig á að nota þróunarstyrk næsta starfsárs.

Eftirfarandi upplýsingar koma fram í starfsáætlun:

- Umfjöllun leikskólastjóra um starf síðasta árs. Tilgreina áherslur í leikskólastarfinu sem unnið verður að á komandi starfsári sem tengist menntastefnu Reykjavíkurborgar, þróunarstyrk, skólanámskrá og/eða öðrum verkefnum.
- Niðurstöður innra mats síðasta árs þar sem greining er á helstu styrkleikum og tækifærum til umbóta.
- Matsáætlun sem unnin er út frá niðurstöðum innra og ytra mats, tækifærum til umbóta og þróunarverkefnum tengt menntastefnu Reykjavíkur og áherslur úr skólanámskrá.
- Umbótaáætlun deilda þar sem hver deild gerir grein fyrir aðgerðum og leiðum til umbóta út frá matsáætlun leikskólans.
- Innra mat sérkennslu og umbótaáætlun.
- Innra mat- fjöltyngi barna og umbótaáætlun.
- Starfþróunaráætlun leikskólans byggð á matsáætlun.
- Skóladagatal fyrir árið þar sem m.a. skipulagsdagar eru tilgreindir.
- Umsögn foreldraráðs.

Starfsáætlun leikskólans tekur gildi 1. september ár hvert og skal skilað rafrænt til skóla- og frístundasviðs fyrir 1. júlí. Starfsáætlanir eru lagðar fyrir skóla- og frístundaráðs til samþykktar.



## Mat á leikskólastarfi

Tilgangur innra mats er að leggja faglegan grundvöll að endurbótum í leikskólastarfi og vinna kerfisbundið að því að auka gæði þess og gera það skilvirkara.

Markmið innra mats samkvæmt lögum um leikskóla er að:

- Veita upplýsingar um skólastarf, árangur þess og þróun til fræðsluyfirvalda, starfsfólks leikskóla, viðtökuskóla og foreldra.
- Tryggja að starfsemi leikskóla sé í samræmi við ákvæði laga, reglugerða og aðalnámskrár leikskóla.
- Auka gæði náms og leikskólastarfs og stuðla að umbótum.
- Tryggja að réttindi barna séu virt og að þau fái þá þjónustu sem þau eiga rétt á samkvæmt lögum.

Skólanámskrá leikskólans er skrifleg lýsing á því sem gert er í leikskólanum og á því sem á að gera. Þar koma fram bæði markmið og leiðir leikskólans. Skólanámskrá leikskólans setur því viðmið fyrir matið.

Tilgangur ytra mats er að safna upplýsingum um viðhorf foreldra leikskólabarna og starfsmanna til að nota við innra mat leikskólans. Að auki er það liður í ytra mati skóla- og frístundasviðs og/eða Mennta- og menningarmálaráðuneytis.

## Hlutverk foreldraráðs

Samkvæmt 11.gr. laga um leikskóla frá 2008 er hlutverk foreldraráðs að gefa umsagnir til leikskóla og nefndar, sbr. 2. mgr. 4. gr., um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem varða starfsemi leikskólans. Þá skal ráðið fylgjast með framkvæmd skólanámskrár og annarra áætlana innan leikskólans og kynningu þeirra fyrir foreldrum. Foreldraráð hefur umsagnarrétt um allar meiri háttar breytingar á leikskólastarfi.



## Umsögn foreldraráðs:

Foreldraráð leikskólans Engjaborg hefur yfirfarið starfsáætlun skólans fyrir skólaárið 2024-2025. Er það mat foreldraráðs að starfsáætlun sé í anda þeirra viðmiða sem skóla- og frístundasvið Reykjavíkurborgar hefur sett leikskólum borgarinnar jafnframt sé fjallað um öll atriði sem kveðið er á um í aðalnámskrá leikskóla.

Á þessu leikskólaári sem nú er að líða (2023-2024) varð leikskólinn Engjaborg 30 ára og var því fagnað vel. Starfsfólk, börn og forráðamenn fögnuðu saman þar sem meðal annars Leikhópurinn Lotta mætti á svæðið en það var gert með stuðningi frá foreldrafélaginu. Þetta var frábært stund í Engjaborg.

Starfsfólk leikskólans heldur áfram að sýna hversu öflugt það er og metnaðarfullt. Þetta endurspeglast í litlum breytingum á starfsmannahaldi, endurmenntun og menntun starfsfólks. Það var einn starfsmaður að útskrifast sem leikskólakennari í vor sem dæmi og það er alltaf frábært að heyra og forráðamenn meta mikils. Samheldinn, fjölbreyttur og frábær hópur sem starfsfólkið er.

Á árinu sem er að líða var t.d. aukin áhersla á teymisvinnu og aukinn stuðningur sérkennslu fyrir þau börn sem þurftu. Þetta sýndi árangur í starfi og leik og var mjög vel að þessu staðið. Gaman að sjá áherslur á flæðibækur og mat hvernig það verkefni gekk fyrir sig á hverri deild fyrir sig. Reglulega koma upplýsingar inn í Völu til forráðamanna og er mikil virkni þar. Upplýsingar um svefn, mat, mætingar, myndir og fleira sem eykur upplýsingaflæði á milli og eru forráðamenn almennt mjög ánægðir með það.

Foreldraráð leikskólans Engjaborgar telur heilt yfir að stofnunin sé vel rekin og faglega staðið að öllu starfi. Umbótaáætlanir bera þess svo sannarlega merki. Foreldraráðið er mjög jákvætt fyrir komandi leikskólaári.

Valdís María Einarsdóttir

Hanna Rún Ragnarsdóttir

Rósa Sólveig Steinarsdóttir

Silja Karen Lindudóttir



