



Ráðhús Reykjavíkur
Borgarráð

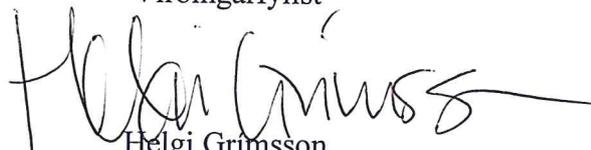
Efni: Breyting á skipuriti

Á fundi skóla- og frístundaráðs 28. september 2016 var lagt fram minnisblað sviðsstjóra skóla- og frístundasviðs, dags. 22. september 2016, um breytingu á skipuriti skóla- og frístundasviðs Reykjavíkurborgar

Þann 1. september 2016 voru gerðar tvær breytingar á skipuriti skóla- og frístundasviðs sem hafði verið í gildi frá stofnun sviðsins í september 2011. Annars vegar var tölfræði- og rannsóknþjónusta sviðsins færð undir skrifstofu sviðsstjóra, en hún var sérstök stoðþjónusta og heyrði beint undir sviðsstjóra. Hins vegar var stofnuð ný eining, lögfræðiþjónusta skóla- og frístundasviðs og heyrir hún beint undir sviðsstjóra. Yfirlögfræðingur sviðsins tekur með tilkomu lögfræðiþjónustunnar sæti í framkvæmdastjórn sviðsins. Sjá nánari upplýsingar í meðfylgjandi minnisblaði.

Þetta upplýsist hér með.

Virðingarfyllst


Helgi Grímsson
sviðsstjóri skóla- og frístunda

Hjálagt:
Minnisblað dags. 22. september 2016
Afrit:
Embætti borgarlögmans



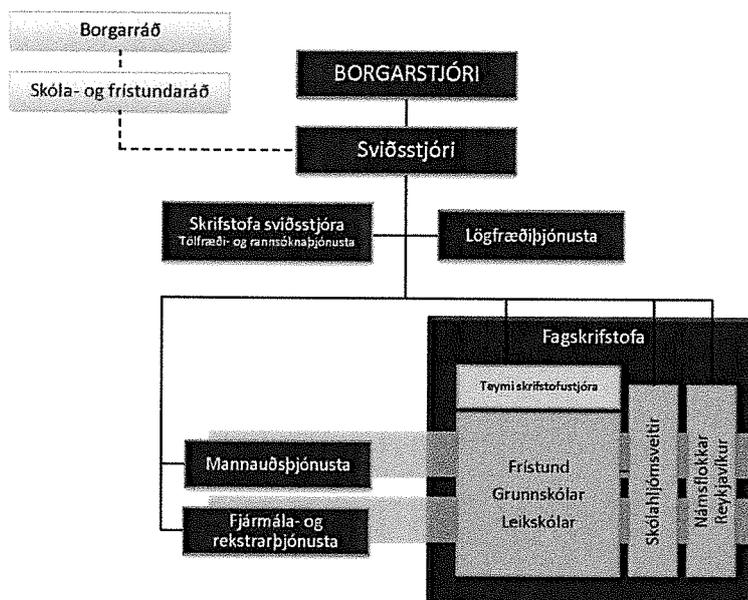
MINNISBLAÐ

Viðtakandi: Skóla- og frístundaráð

Sendandi: Helgi Grímsson, sviðsstjóri skóla- og frístundasviðs

Efni: Breyting á skipuriti skóla- og frístundasviðs Reykjavíkur

Þann 1. september 2016 voru gerðar tvær breytingar á skipuriti skóla- og frístundasviðs sem hafði verið í gildi frá stofnun sviðsins í september 2011. Annars vegar var tölfræði- og rannsóknþjónusta sviðsins færð undir skrifstofu sviðsstjóra, en hún var sérstök stoðþjónusta og heyrði beint undir sviðsstjóra. Hins vegar var stofnuð ný eining, lögfræðiþjónusta skóla- og frístundasviðs og heyrir hún beint undir sviðsstjóra. Yfirlögfræðingur sviðsins tekur með tilkomu lögfræðiþjónustunnar sæti í framkvæmdastjórn sviðsins.



Skrifstofa sviðsstjóra

Hlutverk skrifstofu sviðsstjóra er að hafa yfirsýn yfir framkvæmd stefnumörkunar skóla- og frístundaráðs og meta þróun starfs og starfsumhverfis skóla- og frístundasviðs.

Skrifstofan hefur umsjón með rekstri skrifstofu sviðsins, dagskrárstjórn fyrir sviðsstjóra, undirbúningi og umsjón framkvæmdastjórnarfundar, starfsmannafunda og starfsdaga. Yfirumsjón með innkomnum erindum til skrifstofu sviðsins og eftirfylgni mála þeim tengdum. Hún hefur umsjón með gerð starfsáætlunar og eftirfylgni hennar sem og skjalamálum og þróun og innleiðingu skjalavistunar hjá starfseiningum. Þá hefur hún umsjón með upplýsinga-, útgáfu- og kynningarmálum sviðsins og er tengiliður við upplýsingateymi Reykjavíkurborgar. Hún hefur umsjón með viðburðastjórnun og þjónustumálum og hefur samskipti við starfsstaði og samstarfsaðila innan lands sem utan. Auk þess hefur hún umsjón með ýmsum sérverkefnum í umboði sviðsstjóra.

Skrifstofan hefur umsjón með og framkvæmir mat á skóla- og frístundastarfi auk þess sem verið er að þróa mat á starfsemi dagforeldra og sjálfstætt starfandi leikskóla. Á skrifstofunni er eftirlit með starfsemi dagforeldra og sjálfstætt starfandi leikskóla. Skrifstofan sér um gerð kannana og aðstoðar við kannanir starfseininga sviðsins. Jafnframt framkvæmir skrifstofan skimanir í samstarfi við fagskrifstofu sviðsins. Skrifstofan hefur umsjón með innritun í leikskóla, grunnskóla og á frístundaheimili og utanumhaldi ýmis konar tölfraeðiupplýsinga því tengdu. Jafnframt sér skrifstofan um margháttaða upplýsingaöflun um skóla- og frístundastarf sem og samantekt og og miðlun upplýsinga um niðurstöður rannsókna og mælinga á skóla- og frístundastarfi.

Á skrifstofu sviðsstjóra starfa 14 starfsmenn í um 13 stöðugildum. Aðalbjörg Dís Guðjónsdóttir er þar skrifstofustjóri.

Lögfræðiþjónusta

Lögfræðiþjónusta hefur umsjón með og yfirsýn yfir lagaleg stjórnsýslumálefni skóla- og frístundasviðs, þ.m.t. umsjón með samningum og reglum sviðsins. Lögfræðiþjónustan er starfsmönnum á skrifstofu skóla- og frístundasviðs og stjórnendum starfsstöðva sviðsins til lögfræðilegrar ráðgjafar um málefni á ábyrgðarsviði þeirra, þ.m.t. er lagaleg ráðgjöf í tengslum við vinnurétt. Veitt er fræðsla um lög og reglugerðir er varða starfsemi sviðsins.

Lögfræðiþjónustan kemur að stefnumörkun, áætlanagerð og tillögum að samhæfingu við stefnu stofnana Reykjavíkurborgar á ábyrgðarsviði skóla- og frístundasviðs.

Lögfræðiþjónustan hefur samskipti við og hefur fyrirvar gagnvart ráðuneytum, öðrum sveitarfélögum, úrskurðarnefndum, stofnunum, fyrirtækjum og öðrum aðilum þegar kemur að lagalegum málefnum.

Lögfræðiþjónustan fer með umsýslu fyrir skóla- og frístundaráð. Í því felst móttaka og meðferð gagna, undirbúningur funda, svo sem gerð og útsending dagskrár, framkvæmd funda, þar með talið ritun fundargerða og ráðgjöf til formanns og annarra fundarmanna. Jafnframt frágangur gagna og tilkynningar um afgreiðslu mála, útsending fundargerða og upplýsingagjöf til almennings. Lögfræðiþjónustan heldur utan um þjónustu við fulltrúa í skóla- og frístundaráði, þar með talið lögfræðilega ráðgjöf og fræðslu.

Á lögfræðiþjónustunni starfa þrjú lögfræðingar í tveimur og hálfu stöðugildi. Lögfræðingur sem áður var í mannauðsþjónustu er nú í lögfræðiþjónustu. Guðrún Sigtryggisdóttir er yfirlögfræðingur sviðsins og stýrir einingunni. Hún tekur með tilkomu lögfræðiþjónustunnar sæti í framkvæmdastjórn sviðsins.