

Borgarráð

Málefni miðborgar

Lagt er til að borgarráð samþykki hjálagða kostnaðaráætlun vegna málefna miðborgar. Áætlunin tekur til kostnaðar vegna verkefnisstjórnar og verkefnisstjóra miðborgarmála sem og kostnaðar vegna stofnunar miðborgarsjóðs. Kostnaður vegna verkefnastjóra og verkefna á vegum hans og verkefnastjórnar eru 16.3 mkr. og kostnaður vegna miðborgarsjóðs er 30 mkr. Alls 46.3 mkr. sbr. viðauka við fjárhagsáætlun vegna málefna miðborgar. Þá eru hjálögð drög að erindisbréfi verkefnisstjórnar miðborgarmála lögð fram til kynningar.

Greinargerð:

Á fundi borgarráðs þann 3. nóvember 2016 var samþykkt skýrsla og tillögur stýrihóps um málefni miðborgar og tillaga borgarstjóra um málefni miðborgarinnar, dags 2. nóvember 2016. Skrifstofu borgarstjóra og borgarritara var falið að útfæra kostnaðaráætlun og leggja fram til samþykktar. Tillaga borgarstjóra um fyrirkomulag málefna miðborgar var í fjórum liðum og sneri að skilgreiningu ábyrgðarsviðs, samráði, stefnu og framfylgd hennar með aðgerðaráætlun:

1. Stefna um málefni miðborgar byggð á áskorunum, tækifærum og fyrirbyggjandi stefnumótun Reykjavíkurborgar. Stefnan verði leiðarljós vinnu verkefnisstjórnar miðborgarmála sem beri ábyrgð á að framfylgja stefnunni.
2. Aðgerðaráætlun um málefni miðborgar. Verkefnisstjórn miðborgarmála ber ábyrgð á framkvæmd áætlunarinnar.
3. Skipuð verði verkefnisstjórn miðborgarmála til þriggja ára. Verkefnisstjórnin geri starfs- og verkefnaáætlun til eins árs í senn og að þremur árum liðnum verði fyrirkomulag verkefnisstjórnarinnar og verkefni hennar endurmetin og endurskoðuð.
4. Settur verði verkefnisstjóri sem starfi með verkefnisstjórn miðborgarmála. Verkefnisstjórnin verði staðsettur á skrifstofu borgarstjóra og borgarritara og heyrir undir embætti borgarritara.

Jafnframt voru samþykktar tillögur um samráðsvettvang miðborgarmála, miðborgarsáttmála, miðborgarsjóð.

Dagur B. Eggertsson

Hjálagt:
Kostnaðaráætlun vegna málefna miðborgar.
Drög að erindisbréfi verkefnisstjórnar miðborgarmála.

ERINDISBRÉF

Verkefnisstjórn miðborgarmála

Ábyrgðarmaður:

Borgarstjórinn í Reykjavík.

Inngangur:

Miðborg Reykjavíkur er í senn miðja stjórnsýslu á Íslandi, miðja atvinnu-, verslunar- og veitingastarfsemi og söguleg, menningarleg og samfélagsleg miðja þar sem mannlífið dregur dóm af sérhverjum tíma. Á undanförunum árum hefur uppgangur og uppbygging í höfuðborginni ásamt verulegri aukningu í ferðaþjónustu haft mikil áhrif á mannlíf, ásýnd og starfsemi í miðborginni og áhrifasvæði hennar. Miðborgin er enda bæði fjölsóttasti ferðamannastaður landsins og elsta og fjölskrúðugasta hverfi borgarinnar þar sem íbúðabyggð og fjölbreytt atvinnustarfsemi hafa ávallt fléttast saman. Fyrirséð er að á komandi árum haldi miðborgin áfram að breytast með áframhaldandi uppbyggingu og fjölgun ferðamanna sem hefur áhrif á alla innviði miðborgarinnar, umhverfi hennar og mannlíf.

Í þeim tilgangi að bregðast við uppgangi og uppbyggingu í miðborginni og þeim áskorunum sem fylgir var skipaður stýrihópur Reykjavíkurborgar um málefni miðborgar. Stýrihópurinn skilaði tillögum sínum í október 2016 og lagði m.a. til að samþykkt yrði stefna og aðgerðaáætlun í málefnum miðborgar og að skipuð yrði verkefnisstjórn miðborgar sem beri ábyrgð á framfylgd og innleiðingu stefnu um málefni miðborgar.

Ábyrgðasvið verkefnisstjórnar miðborgar:

- 1 Að efla samráð og samtal milli ólíkra aðila sem koma að málefnum miðborgar bæði innan stjórnkerfis og utan.
- 2 Að tryggja reglubundin samskipti við rekstraraðila og aðra hagsmunaaðila miðborgar.
- 3 Að efla samvinnu um miðborgina.
- 4 Að hafa yfirsýn yfir og efla samræmdar rannsóknir og greiningu um málefni miðborgar, sem eru unnar þvert á svið borgarinnar og í samstarfi við ólíka sérfræðinga og stofnanir.
- 5 Að stuðla að skilvirkara upplýsingaflæði um stefnu, regluverk, áætlanir og aðgerðir í málefnum miðborgar.
- 6 Að efla og samræma upplýsingamiðlun um þjónustu, starfsemi og styrkjámöguleika til eflingar miðborginni. Að leiðbeina um mögulega aðkomu borgarinnar að styrkveitingum til dæmis í gegnum Miðborgarsjóð.
- 7 Að tryggja aðgengi almennings að upplýsingum um framkvæmdir í miðborg.
- 8 Að sinna óformlegu gæðaeftirliti í miðborginni með sýnileika og samtali.

Helstu verkefni verkefnisstjórnar miðborgar:

- 1 Að fylgja eftir samþykktri stefnu og aðgerðaráætlun um málefni miðborgar, m.a. með gerð starfs- og verkefnaáætlunar til eins árs í senn.
- 2 Að halda utan um samráðsvettvang miðborgar sem er vettvangur fyrir reglulegt, formlegt samráð Reykjavíkurborgar og hagsmunaaðila um málefni miðborgar.
- 3 Að koma á samfélagssáttmála um málefni miðborgar.
- 4 Að halda utan um styrkveitingar úr Miðborgarsjóði.
- 5 Að koma á og halda utan um þjónustusamninga um miðborgina milli Reykjavíkurborgar og rekstraraðila, fasteignaeigenda og íbúa.
- 6 Að miðla samræmdum upplýsingum um miðborgina til og gegnum upplýsingaveitur Reykjavíkurborgar og leiðbeina þjónustuveri um svörun varðandi málefni miðborgar.
- 7 Að halda utan um vinnu við að skýra reglur og boðleiðir sem snúa að málefnum miðborgar. Í því felst m.a. samskiptagreining milli hagsmunaaðila/eininga í því augnamiði að samræma upplýsingagjöf og tryggja að þeir sem koma að samráðsvettvangnum þekki og skilji stafssvið hvers annars.

Hlutverk einstakra fulltrúa í verkefnisstjórn:

Fulltrúar verkefnisstjórnar taka þátt í öllum formlegum samráðsfundum samráðsvettvangs miðborgar. Að formanni verkefnisstjórnar undanskildum ber sérhver fulltrúi í verkefnisstjórninni ábyrgð á ákveðnum og skilgreindum þáttum í aðgerðaráætlun í samstarfi við verkefnisstjórnina. Sérhver fulltrúi

Í verkefnisstjórn sér um að miðla upplýsingum milli verkefnisstjórnar og síns sviðs innan borgarinnar varðandi ákvarðanir, rannsóknir og framkvæmdir í miðborginni.

Borgarritari er talsmaður miðborgar og miðlar sjónarmiðum og verkefnum af vettvangi verkefnisstjórnar innan nefnda og stjórnáslu borgarinnar til endanlegra ákvarðana og framkvæmda. Borgarritari ber ábyrgð á að koma með formlegum hætti á framfæri tillögum og aðgerðum sem verkefnisstjórn hefur fjallað um og samþykkt að skuli fá fekari umfjöllun. Tillögum skal skila beint til borgarráðs/borgarstjóra eftir því sem við á.

Hlutverk áheyrnarfulltrúa í verkefnisstjórn:

Áheyrnarfulltrúar verkefnisstjórnar eru boðaðir á alla formlega fundi og hafa tillögurétt. Sérhver áheyrnarfulltrúi í verkefnisstjórn sér um að miðla upplýsingum milli verkefnisstjórnar og síns baklands varðandi áskoranir, ákvarðanir, rannsóknir og framkvæmdir í miðborginni. Áheyrnarfulltrúar miðla sjónarmiðum og verkefnum verkefnisstjórnar til síns baklands.

Skipan verkefnisstjórnar:

Tíu fulltrúar eiga sæti í verkefnisstjórn miðborgarmála auk níu áheyrnarfulltrúa og verkefnisstjóra miðborgarmála:

Fulltrúar:

- Stefán Eiríksson, borgarritari (formaður).
- Áshildur Bragadóttir, forstöðumaður höfuðborgarstofu (varaformaður).
- Edda Ívarsdóttir, verkefnastjóri borgarhönnunar.
- Atli Marel Vokes, deildarstjóri hverfastöðvar vestur.
- Nikulás Úlfar Másson, byggingarfulltrúi.
- Fulltrúi skipulagsfulltrúa sem vinnur með málefni í miðborginni.
- Sigbrúður Erla Arnardóttir, framkvæmdastjóri þjónustumiðstöðvar Vesturbæjar, Miðborgar og Hlíða.
- Anna Kristinsdóttir, mannréttindastjóri.
- Óli Örn Eiríksson, fulltrúi skrifstofu eigna og atvinnuþróunar.
- Bjarni Brynjólfsson, upplýsingastjóri.

Áheyrnarfulltrúar:

- Miðborgin okkar (2 fulltrúar)
- Íbúasamtök Miðborgar (1 fulltrúi)
- Íbúasamtök Vesturbæjar (1 fulltrúi)
- Fulltrúi/fulltrúar fasteignaeigenda skv. ákvörðun verkefnisstjórnar
- Samtök ferðaþjónustunnar (2 fulltrúar – þar af einn úr hópi veitingaaðila í miðborginni)
- Bandalag íslenskra listamanna (1 fulltrúi)
- Lögreglan á höfuðborgarsvæðinu (1 fulltrúi)
- Fulltrúar Slökkviliðs og Heilbrigðiseftirlits vinni náið með verkefnisstjórn miðborgarmála og taka reglulega þátt í fundum hennar.

Verkefnisstjóri:

Sæunn Ósk Unnsteinsdóttir, verkefnisstjóri miðborgarmála.

Starfstímabil:

Verkefnisstjórn miðborgarmála er skipuð til þriggja ára. Árlega skal hún skil úttekt á störfum sínum og einstaka verkefnum til borgarráðs. Að loknu starfsárinu 2019 verður fyrirkomulag verkefnisstjórnarinnar og verkefni hennar í heild sinni endurmetin og endurskoðuð.

Reykjavík, [Dags.]

Dagur B. Eggertsson

Á fundi borgarráðs þann 3. nóvember 2016 var samþykkt skýrsla og tillögur stýrihóps um málefni miðborgar og tillaga borgarstjóra um málefni miðborgarinnar, dags 2. nóvember 2016. Skrifstofu borgarstjóra og borgarritara var falið að útfæra kostnaðaráætlun og leggja fram til samþykktar.

Kostnaðaráætlun:

Verkefnastjóri miðborgarmála:

Laun og launatengd gjöld	11.500.000 kr.
Starfskostnaður	800.000 kr.
Verkefnakostnaður	4.000.000 kr.
	<hr/>
	16.300.000 kr.

Miðborgarsjóður 30.000.000. kr.

Alls kostnaður vegna miðborgarmála 46.300.000 kr.

Reykjavík, 27. mars 2017

Helga Björg Ragnarsdóttir
Skrifstofustjóri